

**ЦЕНТР  
РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ АМУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ**



675000, Амурская область, г. Благовещенск,  
ул. Зейская, д. 229.  
info@amururban.ru

Приглашаем Вас принять участие в запросе цен на поставку мебели для нужд АНО «ЦРТ».

Приложение: 1. Извещение от «15» апреля 2022 г. о проведении запроса открытого запроса цен по выбору исполнителя на право заключения договора поставке мебели для нужд АНО «ЦРТ» на 16 л. в 1 экз.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ»  
(АНО «ЦРТ»)**

**ИЗВЕЩЕНИЕ от «15» апреля 2022 года  
о проведении открытого запроса цен по выбору исполнителя на право заключения  
договора поставки мебели для нужд  
АНО «ЦРТ»**

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1.	Способ закупки	Открытый запрос цен
2.	Заказчик	АНО «Центр развития территорий» Место нахождения: 675000, г. Благовещенск, ул. Зейская, д. 229 Почтовый адрес: 675000, г. Благовещенск, ул. Зейская, д. 229 Адрес электронной почты: info@amururban.ru
3.	Контактные лица	По вопросам организационного характера: ФИО ответственных лиц: Волегов Александр Сергеевич Тел: +7 914 394-51-11 Адрес электронной почты: volegod@amururban.ru
4.	Предмет закупочной процедуры	Мебель для нужд АНО «ЦРТ». Сведения о видах и объемах работ и иные требования, указаны подробно в «Техническом задании» запроса цен.
5.	Срок выполнения работ	40 календарных дней с момента заключения договора
6.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (максимальная) цена договора: 374 876 р.
7.	Порядок и сроки оплаты товаров, работ, услуг	Порядок и срок оплаты работ, услуг, предлагаются участником закупки: с предварительным авансовым платежом, либо отсрочка оплаты по окончании выполнения работ, оказания услуг (максимальный размер предварительного авансового платежа не должен превышать 30% от цены договора).
8.	Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена сформирована с учётом стоимости услуг и расходов Исполнителя на перевозку, налогов и других обязательных платежей, с учётом оплаты НДС.
9.	Место подачи заявок	675000, г. Благовещенск, ул. Зейская, 229 Электронная почта: info@amururban.ru
10.	Срок подачи заявок на участие в закупке	С момента получения извещения о закупке по 10 час. 00 мин. (местное время) «22» апреля 2022 года.
11.	Место рассмотрения заявок и подведения итогов	675000, г. Благовещенск, ул. Зейская, 229
12.	Дата рассмотрения заявок	12 час. 00 мин. (время местное) «22» апреля 2022 года.
13.	Дата подведения итогов	не позднее 18 час. 00 мин. (время местное) «22» апреля 2022 года.
14.	Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства	Не установлены

15.	Прочая информация	Данный запрос предложений не является торгами (конкурсом или аукционом), и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, п.2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Заказчик имеет право отказаться от всех полученных Заявок по любой причине или прекратить процедуру Запроса цен в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками
-----	-------------------	--

Приложение:

1. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на приобретение мебели для нужд АНО «ЦРТ».
2. ЗАЯВКА на участие в открытом запросе цен.
3. ОБРАЗЕЦ КОНТРАКТА на поставку мебели для нужд АНО «ЦРТ»

СОГЛАСОВАНО

Мирошник А.А.  
(заместитель директора)

УТВЕРЖДЕНО

Стрелец П.Н.  
(директор)

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Цель: Приобретение мебели для нужд АНО «ЦРТ»

Задачи:

1. Обеспечение новых сотрудников необходимой мебелью для комфортной работы на офисе.
2. Приобретение мебели, необходимой для выполнения уставной деятельности АНО «ЦРТ».

Перечень изделий:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество
1	Рабочий стол с тумбой на 1600мм	шт.	3
2	Рабочий стол с тумбой на 1200мм	шт.	7
3	Шкаф под документы	шт.	3
4	Тумба под принтер	шт.	2
5	Мобильная подставка под системный блок	шт.	5

Спецификация мебели указана в Приложении №1.

Предъявляемые требования к товару:

1. Поставляемый товар должен быть новым, не использованным ранее, не подвергавшимся ранее ремонту (модернизации или восстановлению).
2. Товар должен соответствовать функциональным характеристикам, установленным производителем для предлагаемого к поставке товара.
3. Товар должен быть безопасен в использовании.
4. Изделия должны быть поставлены в требуемой комплектации со всеми необходимыми материалами.
5. Качество изделий его комплектность должны соответствовать стандартам и нормам безопасности, действующим в Российской Федерации на данные изделия.
6. Поставщик гарантирует соответствие качества и безопасности поставляемых Заказчику изделий установленным в Российской Федерации государственным стандартам и санитарным нормам, и правилам, что подтверждает документами в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
7. Товар должен быть упакован таким образом, чтобы исключить возможность порчи или уничтожения его при транспортировке.
8. Маркировка товара должна соответствовать действующим стандартам, техническим условиям или иным документам.
9. Товар поставляется в таре и упаковке изготовителя согласно действующему законодательству РФ.
10. Товар должен поставляться в упаковке, соответствующей его характеру и способу транспортировки.
11. Тара и упаковка товара должны обеспечивать его сохранность при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах, предохранять Товар от всякого рода повреждений.
12. Товар должен быть разрешен к использованию на территории РФ.

Требования к остаточному сроку годности, сроку хранения, гарантии качества:

1. Гарантийный срок, в течение которого должна быть обеспечена возможность эксплуатации Товара в соответствии с требованиями законодательства и технической документацией на Товар, устанавливается продолжительностью не менее 12 (двенадцати)

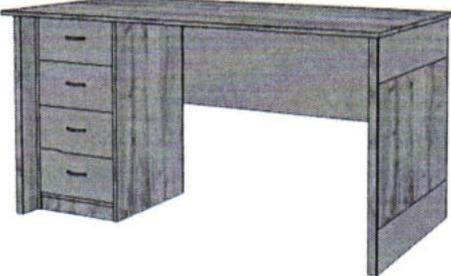
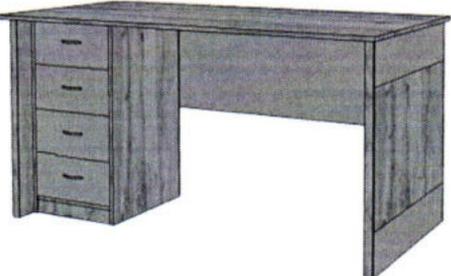
месяцев со дня ввода изделий в промышленную эксплуатацию, но не более 36 (тридцати шести) месяцев с даты поставки (если иное не предусмотрено в документации изготовителя).

2. Обязательства по гарантийному ремонту (в том числе обращение к производителю за осуществлением гарантийного ремонта), замене товара (в том числе составляющих частей товара (комплектующих изделий)) в течение гарантийного срока несет непосредственно Поставщик. В случае выполнения гарантийного ремонта, доставку товара до места ремонта (в случае невозможности устранения неисправности (дефекта) на месте) и его последующий возврат (доставку, отгрузку) Заказчику, Поставщик осуществляет своими силами и за свой счет.

Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг (доставке, разгрузке, предоставлению иллюстративных материалов, поставкам комплекта расходных материалов и др.):

1. Товар должен быть поставлен в полном объеме к месту, указанному Заказчиком в п.11 настоящего Извещения, в срок, указанный в договоре.

### Спецификация мебели

№	Наименование	Комплектация	кол-во	Внешний вид
1	Рабочий стол с тумбой на 1600мм	<p>Размер: (Ш*Г*В) 1600*700*800. Каркас тумбы выполнен из ЛДСП 16мм, цвет - Дуб Вотан, столешница и ноги стола выполнены из ЛДСП 32 мм, цвет – Дуб Вотан, фасады , царга и декоративные вставки выполнены из ЛДСП 16 мм, цвет – Вулканический серый, торцы изделий облицованы кромкой ПВХ 2 мм и ПВХ 35 мм в цвет ЛДСП. Фурнитура металлическая, направляющие шариковые L=400 мм.</p>	3	
4	Рабочий стол с тумбой на 1200мм	<p>Размер: (Ш*Г*В) 1200*700*800. Каркас тумбы выполнен из ЛДСП 16мм, цвет - Дуб Вотан, столешница и ноги стола выполнены из ЛДСП 32 мм, цвет – Дуб Вотан, фасады , царга и декоративные вставки выполнены из ЛДСП 16 мм, цвет – Вулканический серый, торцы изделий облицованы кромкой ПВХ 2 мм и ПВХ 35 мм в цвет ЛДСП. Фурнитура металлическая, направляющие шариковые L=400 мм.</p>	7	

6	Шкаф под документы	<p>Размер: (Ш*Г*В) 800*400*2100. Каркас выполнен из ЛДСП 16 мм, цвет – Дуб Вотан, фасады выполнены из ЛДСП 16 мм, цвет – Вулканический серый, торцы изделий облицованы кромкой ПВХ 2 мм в цвет ЛДСП. Задняя стенка ДВП 5 мм в цвет ЛДСП. Фурнитура металлическая.</p>	3	
9	Тумба под принтер	<p>Размер: (Ш*Г*В) 500*450*600. Каркас выполнен из ЛДСП 16 мм, цвет – Дуб Вотан, фасады выполнены из ЛДСП 16 мм, цвет – Вулканический серый, торцы изделий облицованы кромкой ПВХ 2 мм в цвет ЛДСП. Фурнитура металлическая, направляющие шариковые L=400</p>	2	
10	Мобильная подставка под системный блок	<p>Размер: (Ш*Г*В) 220*450*100. Каркас выполнен из ЛДСП 16 мм, цвет – Дуб Вотан, торцы изделий облицованы кромкой ПВХ 2 мм в цвет ЛДСП. Опора колесная.</p>	5	

ВСЁ НИЖЕ – ЗАПОЛНЯЕТ ПОДРЯДЧИК-СОИСКАТЕЛЬ

**Заявка**  
**на участие в открытом запросе цен**  
(наименование организации)  
**на право заключения договора на поставку мебели для нужд**  
**АНО «Центр развития территорий»**

Изучив Техническое задание на право заключения договора на поставку мебели для нужд АНО «ЦРТ» мы

\_\_\_\_\_, сообщаем о согласии участвовать в запросе цен на условиях, установленных Техническим заданием и изложенных нами в нашей заявке на участие в размещении заказа.

В случае, если нам будет предложено заключить договор по итогам данной закупочной процедуры, мы согласны подписать договор в течение 5 рабочих дней, со дня объявления нас победителем в запросе цен, и оказать услуги (работы), указанные в Техническом задании и согласно условиям, предложенным в нашей заявке (см.Приложения).

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что:

1. \_\_\_\_\_ соответствует всем требованиям предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.
2. В отношении \_\_\_\_\_, не проводится процедура ликвидации, банкротства, не открыто конкурсное производство, не проводятся судебные разбирательства.
3. Деятельность \_\_\_\_\_, не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.
4. Сведения об \_\_\_\_\_, отсутствуют в РНП.

Мы гарантируем достоверность представленной нами в нашей заявке информации и подтверждаем право заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у иных лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Сообщаем, что для взаимодействия с заказчиком по всем вопросам нами уполномочен:  
Телефон: \_\_\_\_\_

В случае присуждения нам права заключить договор по итогам запроса цен до момента подписания договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного между нами и заказчиком соглашения о заключении договора на условиях нашей заявки и по цене договора, которая будет указана в протоколе подведения итогов.

Участник запроса цен

**Приложение 1. Смета на проведение работ**

**Приложение 2. Проект заполненного контракта (образец прилагается ниже)**

## ОБРАЗЕЦ КОНТРАКТА

### Контракт № \_\_\_\_\_ на поставку товара

г. Благовещенск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г

Автономная некоммерческая организация «Центр развития территорий», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Стрельца Петра Николаевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий Контракт (далее – Контракт) о нижеследующем.

#### 1. Предмет Контракта

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом **мебель для нужд АНО «ЦРТ»** (далее - товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить товар.

1.2. Наименование, характеристики, количество, единицы измерения и цена за единицу товара определяются в спецификации (приложение № 1 к Контракту), которая является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Идентификационный код: \_\_\_\_\_

#### 2. Цена Контракта, порядок и сроки оплаты

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рубля 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.2. Цена Контракта включает в себя все расходы Поставщика, связанные с исполнением настоящего Контракта, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством.

2.3. Цена Контракта является твердой и определяется на весь период исполнения Контракта и не может быть изменена Поставщиком в одностороннем порядке.

2.4. Поставляемый товар оплачивается по ценам, установленным в рублях Российской Федерации.

2.5. Оплата поставленного Поставщиком товара осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на счет Поставщика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта о приемке, при предоставлении Поставщиком счета и (или) счета-фактуры.

2.6. Датой оплаты является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

#### 3. Качество, и упаковка и условия транспортировки товара

3.1. Качество товара и условия транспортировки должны отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации,

безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации в отношении данного вида товара.

3.2. Товар должен иметь необходимые маркировки и инструкции на русском языке, а также наклейки и пломбы, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Товар поставляется в упаковке (таре), обеспечивающей защиту товара от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения. Упаковка (тара) товара должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней товара (опись, упаковочные ярлыки или листы), если иные требования к упаковке (таре) не предусмотрены в Спецификации на поставку товара. При передаче товара в упаковке (таре), не обеспечивающей возможность его хранения, Заказчик вправе отказаться от принятия и оплаты товара, а если товар был оплачен, потребовать возврата уплаченной денежной суммы. Если товар поставляется в многооборотной таре, то возврат многооборотной тары и средств пакетирования, в которых поступил товар, организуется Поставщиком самостоятельно и за его счет.

3.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения товара до его передачи Заказчику лежит на Поставщике.

3.5. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар является новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), свободен от прав и притязаний третьих лиц, не находится под запретом (арестом), в залоге.

3.6. Поставщик вместе с товаром предоставляет Заказчику:

- гарантию производителя товара со сроком действия не менее 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания Сторонами акта о приемке;
- гарантию Поставщика товара со сроком действия не менее 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания Сторонами акта о приемке.

3.7. В случае обнаружения недостатков в процессе эксплуатации товара в течение гарантийного срока, Поставщик обязуется самостоятельно или силами и средствами других лиц, но за счет Поставщика, произвести ремонт или замену такого товара в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения соответствующего письменного уведомления от Заказчика.

#### **4. Порядок и срок поставки, приемка товара**

4.1. Срок поставки товара: в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами настоящего Контракта, единой партией.

4.2. Поставщик за свой счет осуществляет поставку и выгрузку товара сборку и расстановку, согласно Спецификации по местонахождению Заказчика по адресу: **Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зейская 229, в рабочие дни (с понедельника по пятницу) и в рабочее время с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.**

4.3. Одновременно с товаром Поставщик передает Заказчику подписанные со своей стороны оригиналы товарной накладной, акта о приемке (по форме Приложения № 2 к Контракту) в 2-х экземплярах, счета и (или) счета-фактуры, документы, подтверждающие качество товара, предусмотренные действующим законодательством и иные документы, предусмотренные настоящим Контрактом.

4.4. Приемка товара и оформление результатов приемки осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поставки товара и представления документов, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.5. При приемке товара Заказчик проверяет соответствие его количества, качества и иных характеристик товара требованиям, установленным в Контракте.

В день разгрузки товара Заказчиком проверяется соответствие товара по количеству. По итогам приемки по количеству Сторонами подписывается товарная накладная.

4.6. По итогам приемки товара, не позднее чем в срок, указанный в п. 4.4 Контракта, представленный Поставщиком акт о приемке подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком) и один экземпляр подписанного Заказчиком акта о приемке направляется Поставщику, либо в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта о приемке с указанием срока устранения дефектов (недостатков), недопоставки или иных несоответствий в поставке условиям настоящего Контракта.

4.7. В случае устранения Поставщиком замечаний, указанных в мотивированном отказе от подписания акта о приемке, Заказчик осуществляет приемку товара и подписывает акт о приемке в порядке и сроки, предусмотренные настоящим разделом.

4.8. Расходы, связанные с недопоставкой товара, обратной транспортировкой некачественного товара, не соответствующего спецификации или иным требованиям, указанным в настоящем Контракте, либо несвоевременно поставленного товара, несет Поставщик.

4.9. Основанием для оплаты за поставленный товар является подписанный Заказчиком акт о приемке.

## **5. Права и обязанности Заказчика**

### **5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Контракта.

5.1.2. Требовать от Поставщика предоставления надлежащим образом оформленных документов, указанных в Контракте, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Контракта.

5.1.3. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за осуществлением поставки и (или) участвующих в приемке товара.

5.1.4. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по настоящему Контракту.

5.1.5. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) и (или) возмещения убытков, причиненных по вине Поставщика.

5.1.6. Требовать от Поставщика передачи недостающих или замены отчетных документов, подтверждающих поставку товара.

### **5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Обеспечить приемку поставленного товара в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.2.2. Своевременно оплатить товар, поставленный в соответствии с условиями Контракта.

5.2.3. При обнаружении товара ненадлежащего качества в ходе его приемки Заказчик обязан уведомить Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней после его обнаружения с указанием количества товара ненадлежащего качества, приложением перечня выявленных недостатков.

5.2.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные Контрактом, а также требования, предусмотренные действующим законодательством.

## **6. Права и обязанности Поставщика**

### **6.1. Поставщик вправе:**

6.1.1. Требовать своевременной приемки и оплаты поставленного товара в соответствии с условиями Контракта.

6.1.2. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам поставки товаров в рамках настоящего Контракта.

### **6.2. Поставщик обязан:**

6.2.1. Своевременно и надлежащим образом поставить товар и представить Заказчику отчетные документы, предусмотренные настоящим Контрактом.

6.2.2. Безвозмездно устранить выявленные дефекты (недостатки) товара или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

6.2.3. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

6.2.4. Предоставить одновременно с товаром документы, подтверждающие качество товара, в соответствии с действующим законодательством, а также данные документа, подтверждающего страну происхождения товара, при наличии такого документа.

6.2.5. Сообщать Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме об изменении своего расчетного счета с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

6.2.6. Представлять Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения или почтового адреса в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня соответствующего изменения.

6.2.7. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные Контрактом, а также требования, предусмотренные действующим законодательством.

## **7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **7.2. Ответственность Заказчика:**

7.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.2.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пеней) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

### **7.3. Ответственность Поставщика:**

7.3.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Поставщиком.

7.3.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.4. Неустойка (пеня, штраф) уплачиваются Поставщиком в пятидневный срок после получения соответствующего требования от Заказчика.

7.5. В случае неоплаты неустойки (пени, штрафов) Поставщиком в пятидневный срок со дня получения требования, Заказчик вправе уменьшить сумму оплаты за товар на сумму неоплаченной по требованию Заказчика неустойки (пени, штрафов).

7.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

### **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Свидетельство, выданное соответствующим компетентной организацией или государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения Контракта товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

8.3. Сторона, для которой исполнение обязательства оказалось невозможным по указанным выше причинам, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств.

### **9. Порядок разрешения споров, претензии Сторон**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

9.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 7 (семь) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

9.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в Арбитражный суд Амурской области.

## **10. Прочие условия Контракта**

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами обязательств по Контракту.

10.2. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

10.3. Изменение условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнений к Контракту.

10.4. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

10.5. При исполнении Контракта не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.6. В части, неурегулированной настоящим Контрактом, отношения Сторон регламентируются законодательством Российской Федерации.

10.7. Настоящий Контракт составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## **11. Юридические адреса и реквизиты сторон**

**ЗАКАЗЧИК**  
**АНО «ЦРТ»**

**ПОСТАВЩИК**



форма

**АКТ  
о приемке**

г. Благовещенск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Центр развития территорий», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Стрельца Петра Николаевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, по результатам приемки товара составили настоящий акт о нижеследующем:

Поставщик поставил и передал Заказчику товар по Контракту на поставку товара № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, а Заказчик принял товар согласно следующей спецификации:

№ п/п	Наименование товара, товарный знак (при наличии), <b>наименование страны происхождения товара</b>	Характеристики товара	Ед. изм.	Цена за ед., (руб.)	Общая стоимость товара (руб.)

Результаты поставки товара соответствуют требованиям Контракта на поставку товара № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Претензий по количеству, качеству, к упаковке, отгрузке и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика, установленным Контрактом на поставку товара № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, Заказчик не имеет.

Настоящий акт составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

«Заказчик»

«Поставщик»

\_\_\_\_\_/ Стрелец П.Н. /

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/