

## **Договор № 30/11/23-3 от 30.11.2023**

### **об оказании услуг на разработку проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный парк», находящийся по ул. Первомайская в г. Райчихинск**

Автономная некоммерческая организация «Центр развития территорий», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Стрельца Петра Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Амурский проектный институт «Колизей», именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Петросяна Ары Славиковича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании результатов определения Подрядчика способом закупки открытый запрос предложений, протокол от «17» ноября 2023 г., заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

#### **1. Предмет Договора**

1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства осуществить разработку проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный парк», находящийся по ул. Первомайская в г. Райчихинск, (далее – работы) в соответствии с условиями настоящего Договора, Техническим заданием (далее – Приложение № 1 к Договору), и передать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2 Подрядчик обязуется выполнить собственными и привлеченными силами и средствами работы в соответствии с условиями Договора.

1.3 Результатом выполнения Работ по настоящему Договору является документация, оформленная и выполненная в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

1.4 Передача Заказчику исключительных прав на результаты работ регулируется разделом 11 Договора.

1.5 Работы выполняются по месту нахождения Подрядчика.

1.6 Подрядчик полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением работ по Договору, принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ. Подрядчик получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ, при этом данный пункт не исключает обязанностей Заказчика по предоставлению исходных данных и оказания содействия, предусмотренного Договором и Техническим заданием. Никакая иная работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб работам по настоящему Договору.

#### **2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора составляет 1 700 000 (один миллион семьсот тысяч) рублей 00 копеек, без НДС (далее - Цена Договора), а, в случае если Договор заключается с лицами, не являющимися в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС, то цена Договора НДС не облагается.

2.2. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. В цену Договора входит выполнение всего комплекса работ в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), в том числе стоимость передаваемых исключительных прав на результаты работ, в п. 11.1. настоящего Договора.

2.4. Цена Договора является твердой, определяется на весь срок исполнения Договора и включает в себя прибыль Подрядчика, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением обязательств по Договору.

2.5. Источник финансирования: средства бюджета Амурской области.

2.6. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации, путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и объемами финансирования, доводимыми главным распорядителем бюджетных средств до Заказчика.

2.7. Предварительная оплата по Договору осуществляется на основании выставленного счета в размере 30 % стоимости всех работ по настоящему Договору, что составляет: 510 000 (пятьсот десять тысяч) рублей 00 копеек, без НДС, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.8. Окончательную оплату по Договору Заказчик производит на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (форма акта предусмотрена в Приложении № 3 к Договору), счета/счета-фактуры с приложением документов, подтверждающих объем выполненных работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ.

2.9. Оплата по Договору осуществляется на основании Счета и Акта сдачи-приемки выполненных работ, в котором указывается: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного Договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию, если применимо; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени), если применимо; итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Договору.

2.10. Обязательства Заказчика по оплате стоимости выполненных работ считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в разделе 13 Договора.

### **3. Сроки выполнения работ**

3.1. Работы, предусмотренные настоящим Договором, выполняются Подрядчиком в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), в срок до 01.03.2024. Данный срок не включает срок согласования итоговой документации Заказчиком.

3.2. Работы выполняются в соответствии с Техническим заданием.

3.3. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы по согласованию с Заказчиком.

3.4. Даты начала и окончания выполнения работ, указанные в п. 3.1. настоящего Договора, являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

3.5. Датой выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Договору является дата подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ в порядке, предусмотренном Договором.

### **4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

4.1. Подрядчик в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после окончания завершения выполнения работ, представляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной Техническим заданием, в формате, указанном в Техническом задании, в 2 (двух) экземплярах и Акт сдачи-приемки выполненных работ, подписанные Подрядчиком, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Подрядчика документов, указанных в настоящем разделе Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет

приемку выполненных работ согласно Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в Договоре и Техническом задании, и направляет заказным письмом с уведомлением, либо нарочно отдает Подрядчику подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных работ с перечнем замечаний и сроком их устранения, который не может быть менее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком запроса разъяснений или мотивированного отказа.

Заказчик имеет право на однократное направление Подрядчику запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ с перечнем замечаний, при условии, что Заказчик получит ответы на все вопросы, указанные в запросе, или Заказчик повторно получит результат работ, в котором все замечания, указанные в мотивированном отказе, будут устранены.

Запрос разъяснений или замечания в мотивированном отказе должны соответствовать ранее утвержденным Заказчиком в процессе выполнения работ материалам и параметрам, а также параметрам, утвержденным Сторонами в настоящем Договоре, Приложениях к настоящему Договору и иной документации, в том числе электронной.

Замечания должны быть полными, развернутыми, четкими и непротиворечивыми.

4.3. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом официально направленного (почтой или нарочно) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных работ или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, Подрядчик обязуется направить Заказчику ответы на запрос разъяснений или устранить замечания и направить результаты работ Заказчику в установленный Заказчиком срок, который не может быть менее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком запроса разъяснений или мотивированного отказа, и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторно подписанный Подрядчиком Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных работ.

4.4. В случае если по результатам рассмотрения отчета об устранении недостатков и необходимых доработок, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении выполненных работ, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки выполненных работ, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в настоящем разделе Договора.

4.5. В том случае, если Заказчик не сообщит Подрядчику о своих замечаниях в установленный срок, результаты работ будут считаться принятыми и Акты, предусмотренные настоящим Договором, подписанные только со стороны Подрядчика, будут считаться надлежащими. Заказчик имеет право отказаться от приёмки работ на разработку проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный парк», находящийся по ул. Первомайская в г. Райчихинск. При этом Заказчик обязан письменно обосновать свой отказ и передать Подрядчику уведомление с объяснением причин отказа.

4.6. Основанием для отказа в приемке работ может являться:

- несоответствие результата работ Техническому заданию (Приложение №1 к Договору), а также обоснованным требованиям и указаниям Заказчика, основанным на Техническом задании;
- неустранение замечаний Заказчика, основанным на Техническом задании.

4.7. Каждое из перечисленных оснований для отказа в приемке работ может являться самостоятельным основанием для отказа в приемке выполненных работ.

4.8. Подписанный Заказчиком и Подрядчиком, Акт сдачи-приемки выполненных работ и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату стоимости выполненных работ являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.

## **5. Права и обязанности Сторон**

### **5.1 Заказчик вправе:**

5.1.1 Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором и иными обязательными нормами законодательства, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2 Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии Техническим заданием и Договором.

5.1.3 Письменно запрашивать информацию о ходе выполняемых работ. На данный запрос Подрядчик предоставляет ответ в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5.1.4 В любое время проверять ход и качество выполняемых работ, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

5.1.5 Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии выполняемых работ.

5.1.6 Отказаться от приемки выполненных работ в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

5.1.7 За свой счет и в сроки, предусмотренные условиями Договора о приемке работ, привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества выполненных работ требованиям, установленным Договором.

5.1.8 Требовать расторжения Договора в порядке и случаях, предусмотренных разделом 12 Договора.

5.1.9 Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Договором.

5.1.10 Заказчик имеет иные права, определенные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

### **5.2 Заказчик обязан:**

5.2.1. Предоставить Подрядчику имеющиеся данные, необходимые для надлежащего выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, в том числе документы, указанные в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

5.2.2. Осуществлять приемку результатов выполненных работ.

5.2.3. Оплачивать выполненные по Договору работы в размерах, установленных Договором не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, при предоставлении Подрядчиком Заказчику счета/счета-фактуры.

5.2.4. Применять к Подрядчику меры ответственности, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

5.2.5. Выполнить в полном объеме все иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

### **5.3 Подрядчик вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ на основании представленных Подрядчиком отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в разделе 4 Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с разделом 2 Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц - субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием

и т.п., по видам (содержанию) работ, предусмотренных в Техническом задании. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

5.3.4. В случае привлечения субподрядчиков Подрядчик письменно уведомляет об этом Заказчика.

5.3.5. Привлечение субподрядчиков не влечет изменение Цены Договора и/или объемов работ по Договору.

5.3.6. Подрядчик вправе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субподрядчиком обязательств, предусмотренных договором, заключенным с субподрядчиком, осуществлять замену субподрядчика, с которым ранее был заключен договор, на другого субподрядчика.

5.3.7. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках Договора.

5.3.8. Письменно запрашивать у Заказчика содействие и исходные данные.

5.3.9. Письменно предупредив Заказчика, приостановить выполнение работ до момента устранения Заказчиком соответствующих нарушений в случае несвоевременного или ненадлежащего оказания содействия со стороны Заказчика, непредоставления или неполного предоставления исходных данных, отказа от проведения производственного совещания по запросу Подрядчика или несвоевременной оплаты.

5.3.10 Подрядчик имеет иные права, определенные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5.4 Подрядчик обязан:**

5.4.1. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора представить Заказчику список ответственных лиц, представляющих интересы Подрядчика, с надлежащим образом оформленными полномочиями. В списке необходимо указать: Ф.И.О., должность, полномочия и обязанности в рамках исполнения Договора, контактный номер телефона, адрес электронной почты.

5.4.2. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы в соответствии с требованиями Технического задания и представить Заказчику отчетную документацию согласно Техническому заданию.

5.4.3. Подрядчик обязан соответствовать установленным документацией о закупке требованиям к участникам данной закупки, и предоставлять достоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

5.4.4. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке работ за свой счет.

5.4.5. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику немедленно после приостановления выполнения работ.

5.4.6. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Договора, а также в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по его требованию в течение 2 (двух) рабочих дней.

5.4.7. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического

местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

5.4.8. Сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети «Интернет»), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, персональные данные вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной Подрядчику в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором. Предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации. Использовать предоставленную Заказчиком информацию только в целях исполнения Договора.

Подрядчик обязан обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Договора, при их обработке.

При этом Подрядчик вправе заявлять о том, что он является разработчиком проектно-сметной документации, ссылаться на настоящий Договор для подтверждения своего опыта выполнения работ для целей участия в конкурсах на выполнение подобных работ; ссылаться на настоящий Договор в целях получения банковских гарантий или иных кредитных и финансовых продуктов; использовать отдельные элементы документации на неисключительной основе в течение всего срока действия авторского права на территории всех стран мира в качестве примера своих работ на своем сайте или в своих рекламно-информационных материалах любыми техническими средствами распространения данной информации.

5.4.9. В случае получения от Заказчика конфиденциальной информации, содержащей техническую или коммерческую тайну, не разглашать ее и не передавать третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

5.4.10. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

5.5. Стороны по согласованию или по запросу одной из Сторон, который направляется другой Стороне не позднее, чем за 3 (три) рабочих, проводят производственные совещания в формате Интернет-конференций (если Сторонами не будет согласовано очное совещание) в целях обсуждения и уточнения промежуточных результатов работ и иных рабочих вопросов. По результатам производственного совещания Подрядчик составляет протокол, который подписывается Сторонами путем обмена подписанными сканами на согласованные адреса электронной почты.

## **6. Гарантии**

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Техническом задании.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном настоящим разделом, в том числе рассчитывается как процент Цены Договора.

7.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены

Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящим пунктом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в размере 5 процентов Цены Договора.

7.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 5 000 рублей.

7.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Заказчиком, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.8. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.9. Стороны Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.10. Уплата Стороной неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору.

7.11. Стороны вправе взыскивать за ненадлежащее исполнение или неисполнение другой Стороной своих обязательств исключительно реальный ущерб.

## **8 Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Свидетельство, выданное соответствующим компетентной организацией или государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.2 К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

8.3 Сторона, для которой исполнение обязательства оказалось невозможным по указанным выше причинам, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента, когда Сторона узнала о вышеуказанных обстоятельствах известить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств, либо известить другую Сторону как только появилась возможность для направления соответствующего извещения, если в течение установленного срока такой возможности не было в силу действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.4 Если обстоятельства непреодолимой силы/их последствия будут продолжаться более 2 (двух) месяцев подряд, а также в случае отсутствия возможности и/или целесообразности продления срока исполнения обязательств, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке путем письменного уведомления другой Стороны не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней. В этом случае Подрядчик обязуется передать Заказчику все созданные к моменту прекращения настоящего Договора документы и результаты

работ, в том числе незавершенные, при этом Стороны производят взаиморасчеты исходя из объема документов и результатов работ, в том числе незавершенных, переданных Заказчику к моменту прекращения настоящего Договора.

## **9 Порядок разрешения споров, претензии Сторон, передача сообщений**

9.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2 Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

9.3 Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 15 (пятнадцать) календарных дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

9.4 При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в арбитражный суд Амурской области.

## **10. Обеспечение исполнения Договора.**

10.1 Подрядчик внес обеспечение исполнения Договора в размере 17 000 (семнадцать тысяч) рублей 00 копеек, что составляет 1 % цены Договора путем перечисления денежных средств на счёт Заказчика.

10.2 В случае внесения денежных средств в качестве обеспечения гарантийных обязательств Договора, Подрядчик перечисляет денежные средства с указанием в платежном поручении в назначении платежа, номера и дата Договора, по которому осуществляется перевод денежных средств и наименование операции на указанный ниже счет:

Получатель	АНО «Центр развития территорий»
ИНН	2801260928
КПП	280101001
Счет получателя	40703810809560000018
Банк получателя	ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ (ПАО)
Счет банка	30101810145250000411
БИК	044525411
Назначение платежа (поле 24)	Обеспечение гарантийных обязательств по договору на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный парк» в г. Райчихинск

10.3 Обеспечение исполнения Договора распространяется на случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, неуплаты Подрядчиком неустоек (штрафов, пеней), предусмотренных Договором, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору.

10.4 В ходе исполнения Договора Подрядчик не вправе изменить способ обеспечения исполнения Договора.

## **11. Права на результаты интеллектуальной деятельности**

11.1 Подрядчик отчуждает Заказчику за вознаграждение исключительное право в полном объеме на выполненные результаты работ. При этом Подрядчик дополнительно отчуждает Заказчику исключительное право в полном объеме только на отдельные результаты интеллектуальной деятельности, включенные в результаты работ как целостное произведение,



выполненные Подрядчиком самостоятельно (своими работниками) или третьими лицами, привлеченными Подрядчиком по договору субподряда.

11.2 Стороны соглашаются с тем, что при создании результатов работ Подрядчик будет вправе включать в результаты работы, в том числе объекты авторского права и иные результаты интеллектуальной деятельности, информацию (текстовые, видео- и фото- документы), созданные ранее третьими лицами, и права на которые принадлежат или могут принадлежать Заказчику, Амурской области и/или третьим лицам. Права на использование вышеназванных объектов не приобретаются Подрядчиком и не передаются Заказчику. Подрядчик обязуется в примечаниях к сдаваемым результатам работ письменно уведомлять о том, какие объекты, включенные в результаты работ, относятся к категории, указанной в настоящем пункте Договора.

11.3 Стороны соглашаются с тем, что Подрядчик также вправе включать в сдаваемые результаты работ изобразительные, графические (референсы и т.п.), видео-, фото-, 3D-материалы, созданные ранее третьими лицами, и права на которые принадлежат или могут принадлежать Заказчику, Амурской области и/или третьим лицам, исключительно в качестве наглядных дополнительных иллюстраций, пояснений и/или примеров сдаваемых результатов работ. Права на использование вышеназванных объектов не приобретаются Подрядчиком и не передаются Заказчику, а их использование в результатах работ носит исключительно презентационный, иллюстративный, поясняющий характер. Подрядчик обязуется в примечаниях к сдаваемым результатам работ письменно уведомлять о том, какие объекты, включенные в результаты работ, носят презентационный, иллюстративный, поясняющий характер.

В случае предъявления работниками Подрядчика или субподрядчиками Подрядчика претензий и исков Заказчику или Амурской области, возникающих из авторских прав на результаты работ, Подрядчик обязуется решать такие претензии своими силами и за свой счет, при соблюдении следующих условий:

- 1) Заказчик обязуется уведомить Подрядчика о наличии и содержании таких претензий или исков в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента их получения Заказчиком;
- 2) Заказчик не вправе самостоятельно, без согласования с Подрядчиком, осуществлять выплату каких-либо вознаграждений, компенсаций и иных платежей в пользу лиц, предъявляющих претензии или иски, или иначе удовлетворять такие претензии;

Заказчик без согласования с Подрядчиком не будет признавать каких-либо требований отправителя претензии или истца, заключать мировые соглашения и осуществлять в адрес отправителя претензии или истца каких-либо выплат в этой связи.

11.4. Права, предусмотренные настоящей статьей Договора, на результаты работ, сдаваемые Подрядчиком Заказчику, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ и после надлежащей оплаты работ в полном объеме согласно Договору.

## **12. Прочие условия**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

12.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

12.3. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается без согласия обеих Сторон.

12.4. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительных соглашений к Договору.

12.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Подрядчиком по его вине сроков сдачи работ, предусмотренных настоящим Договором, более 30 (тридцати) календарных дней подряд, путем письменного уведомления Подрядчика не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения настоящего Договора. В этом случае Подрядчик обязуется передать Заказчику все созданные к моменту прекращения настоящего Договора документы и результаты работ, в том числе

незавершенные, при этом Стороны производят взаиморасчеты исходя из объема созданных документов и результатов работ, в том числе незавершенных, переданных Заказчику к моменту прекращения настоящего Договора.

12.6. Подрядчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты или исполнения иных длящихся обязательств более 30 (тридцати) календарных дней путем письменного уведомления Заказчика за 10 (десять) календарных. В этом случае Подрядчик обязуется передать Заказчику все созданные к моменту прекращения настоящего Договора документы и результаты работ, в том числе незавершенные, при этом Стороны производят взаиморасчеты исходя из объема созданных документов и результатов работ, в том числе незавершенных, переданных Заказчику к моменту прекращения настоящего Договора.

12.7. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.8. При исполнении условий настоящего Договора все переговоры сторон будут вестись в письменной форме путем направления корреспонденции посредством почтовой и электронной связи по адресам электронной почты, указанной в разделе 13 настоящего Договора, либо путем направления корреспонденции курьером, посыльным, лично. В случае направления корреспонденции посредством электронной связи, такая переписка будет приобретать юридическую силу только при условии последующего направления корреспонденции посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, либо предоставления оригинала письма курьером, посыльным, лично.

12.9. В части, неурегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются законодательством Российской Федерации.

12.10. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Акт передачи результата работ.

### 13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Заказчик:**

**АНО «Центр развития территорий»**  
675004, Амурская область,  
г. Благовещенск, ул. Горького, 154 пом. 6  
ИНН/КПП 2801260928 / 280101001  
ОГРН 1202800008366  
р/с 40703810309560000013  
ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ  
(ПАО)  
к/с 30101810145250000411  
БИК 044525411  
Тел.:  
e-mail: info@amururban.ru

**Подрядчик:**

**Общество с ограниченной  
ответственностью «Амурский  
проектный институт «Колизей» (ООО  
«АПИ «Колизей»)**  
Юридический адрес: 675000, г.  
Благовещенск, ул. Комсомольская, 16  
Почтовый адрес: 675000, г. Благовещенск,  
ул. Ленина 142, офис. 404  
ИНН 2801184434/280101001  
ОГРН 1132801003720  
р/с 40702810946730000630,  
к/с 30101810300000000871  
Дальневосточный филиал ПАО  
«РОСБАНК» БИК 040507871  
Тел.: 8-962-285-5786, 8-914-565-8510  
e-mail: apikolizey@mail.ru

Директор  
  
П.Н. Стрелец

Генеральный директор  
  
А.С. Петросян

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на разработку проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный парк»,  
находящийся по ул. Первомайская в г. Райчихинск**

Адрес (местонахождение) объекта: Амурская область, г. Райчихинск, ул. Первомайская

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
1	Цель проведения работ и практическое применение результатов выполненных работ	Цель проведения работ: Формирование комплекта документации в объемах, необходимых и достаточных для обеспечения благоустройства территории, архитектурных, функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений, которые отвечают современным потребностям людей и направлены на создание комфортной среды.
2	Заказчик	Автономная некоммерческая организация “Центр развития территорий”
3	Подрядчик	Определяется по итогам проведения открытого аукциона в электронной форме на право выполнения работ
4	Адрес объекта разработки (местоположение)	Амурская область, г. Райчихинск, ул. Первомайская
5	Вид строительства	<b>Капитальный ремонт</b>
6	Стадия проектирования	Проектная документация (стадия П), рабочая документация (стадия РД)
7	Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик	Местоположение отведенного земельного участка: Амурская область, город Райчихинск, улица Первомайская  Кадастровые номера земельного участка: 28:04:010313:36 общей площадью 62 396 кв.м.
8	Исходная документация	<b>Предоставляется Заказчиком:</b> - ГПЗУ на проектируемый участок; - топографическая съемка территории; - концепция благоустройства объекта «Центральный парк» г. Райчихинск, ул. Первомайская, в качестве основы для дальнейших проектно-изыскательских работ; - информацию о границах земельного участка; - отчет о инженерно-геодезических изысканиях; - отчет об инженерно-геологических изысканиях.  <b>Получается Подрядчиком самостоятельно:</b> - технические условия на подключение к инженерным сетям и других, необходимых для проектирования документов;
9.1	Требования к инженерным решениям	<b>Электроснабжение</b> 1. Количество электроприемников, их установленную и расчетную мощности принять в соответствии с расчетом и техническим заданием и концепцией.

2. Предусмотреть проектные решения по компенсации реактивной мощности, релейной защите, управлению, автоматизации и диспетчеризации системы электроснабжения, мероприятия по экономии электроэнергии, по заземлению (занулению) и молниезащите (при необходимости).

3. Тип, класс проводов и осветительной арматуры, которые подлежат применению при строительстве объекта, определить расчетом.

#### **Электроосвещение и силовое электрооборудование**

1. Электротехническая часть проекта должна быть выполнена в соответствии с техническими условиями электросетевой организации, а также действующей на территории РФ нормативной документацией: ПУЭ, СНиП, СанПиН и др.

2. Проектом должно предусматриваться создание энергосистемы для обеспечения электроснабжения объекта.

3. Предлагаемое проектом электросиловое и электротехническое оборудование, материалы в обязательном порядке должны быть сертифицированы и рекомендованы к применению в РФ.

4. Учет электроэнергии выполнить в соответствии с действующей нормативной документацией.

5. Типы светильников для всех объектов (МАФ, дорожек и площадок) принять в зависимости от характеристик объектов.

6. В качестве осветительных приборов использовать светильники светодиодные.

7. Перед внесением в проект светового оборудования, согласовать цены на оборудование с Заказчиком. Для согласования оборудования предоставить не менее трех КП.

8. Трассировку кабелей определить проектом в соответствии с утвержденными планировочными решениями территории.

9. Для электроснабжения здания выполнить расчет по выбору сечения кабельной продукции (сечение должно быть подтверждено расчетом, но не менее указанного в ПУЭ)

10. На все распределительные шкафы предоставить сборочные спецификации и схемы, указать каким образом выполняются соединения внутри щитов, с указанием типа и сечения проводников, применить для расключения автоматических выключателей гребенчатые изолированные шины. Определить проектом тип и сечение проводников, заземляющих шкафов.

Степень защиты шкафов не ниже IP54

11. Для дополнительной защиты человека от поражения электрическим током предусмотреть установку УЗО с током утечки не более 30 мА согласно требованиям ПУЭ

#### **Дренаж. Водоотведение.**

1. Предусмотреть решения систем отвода ливневых и талых вод (при необходимости) с учетом сложившихся топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условий земельного участка, сведений о прочностных и деформационных характеристиках грунта.

2. Отведение ливневых и талых вод предусмотреть **без создания инженерных систем водостоков и ливневой сети канализации.**

#### **Видеонаблюдение**

1. Предусмотреть систему круглосуточного видеоконтроля прилегающей территории и помещений.

		<p>2. Сегмент видеонаблюдения выполнить в полном соответствии с приложениями №16, №17 «Единых требований к техническим параметрам сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденных председателем Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» Д. Рогозиным от 28 июня 2017 г. № 4516 п-П4.</p> <p>3. Оборудование охранного видеонаблюдения должно включать в себя наружные стационарные камеры цветного изображения, наружные купольные цветные видеокамеры, центральное оборудование – видеомониторы и аппаратуру видеорегистрации для просмотра текущих или записанных видеоизображений в полноэкранном или мультиплексированном режимах со сроком хранения видеоданных не менее 30 суток.</p> <p>4. Наружные стационарные видеокамеры оборудовать климатическими кожухами, обеспечивающими работу оборудования при любых погодных условиях. Видеокамеры оснастить объективами с различными характеристиками в соответствии с требуемым углом обзора и местом установки в соответствии с общими техническими требованиями к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления.</p> <p>5. Камеры наблюдения расположить таким образом, чтобы просматривалась территория объекта проектирования в соответствии с общими техническими требованиями к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления.</p> <p>6. Произвести необходимый расчет потребности системы видеонаблюдения исходя из условия исключения возможности возникновения «мертвых зон».</p> <p>7. Предусмотреть возможность построения интегрированной системы охранного видеонаблюдения с использованием только цифрового оборудования с подключением к системе технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления.</p> <p>8. Требования к видеокамерам:  Видео-разрешение: MJPEG и MPEG-4 704x576 (до 25 кадр/сек);  Интерфейсы: IEEE 802.3/802.3u Ethernet 10/100 BASE-TX,  управление потоком IEEE 802.3x для полнодуплексного режима;  Функционал видео: автоматический контроль усиления (AGC), автоматическая настройка белого (AWB), автоматическая настройка экспозиции (AES); возможность настройки качества, размера и скорости передачи изображения; функции адаптивного деинтерлейсинга движения.  Управление: настройка всех функций через Web-браузер, аутентификация паролем, цифровое шифрование HTTP и RTSP; просмотр Live Video.  Сенсор и объектив: от 1/3 дюйма сенсор CCD;  Минимальная освещенность до 0,3 Люкс;  Отношение сигнал/шум не менее 20 дБ;  Напряжение питания 12В +- 10%</p> <p>9. Требования к организации интернет-канала:  Вне зависимости от видов передаваемого трафика, параметры качества должны быть не хуже следующих значений:</p>
--	--	--

		<p>Потери пакетов – не более 0,2%,  Задержка прохождения IP пакета – не более 100мс,  Вариация задержки Jitter – не более 50 мс.  Скорость передачи данных интернет канала не должна вызывать задержку видеосигнала на мобильных устройствах</p> <p>Исполнитель должен гарантировать, что суммарное время недоступности видеосигнала будет составлять не более 172 минут в течение 1 календарного месяца (доступность услуги 99.6%).</p> <p>10. Требования к надежности системы:  Сохранение работоспособности системы видеонаблюдения при отказе или выходе из строя источника питания;  Сохранение всей накопленной на момент отказа или выхода из строя информации при отказе любого компонента системы независимо от его назначения, с последующим восстановлением функционирования системы после проведения ремонтных и восстановительных работ.  Показатели надежности системы должны достигаться комплексом организационно-технических мер, обеспечивающих доступность ресурсов, их управляемость и ремонтпригодность.  Наработка на отказ у всех технических средств должна быть не менее 30000 часов.</p>
9.2	Требования благоустройству территории	<p>к</p> <p>При создании и развитии благоустройства (в частности разработке архитектурных, технологических, колористических решений, подборе и размещении оборудования, отделочных материалов) должны соблюдаться в полном объеме действующие нормативные и правовые акты Российской Федерации, Амурской области муниципального образования города Райчихинска.</p> <p>При подборе составляющих элементов благоустройства должны быть обеспечены характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- безопасность;</li> <li>- функциональность;</li> <li>- долговечность, ремонтпригодность, экономичность в эксплуатации;</li> <li>- учет росто возрастных особенностей посетителей (каждой планируемой возрастной группы);</li> <li>- визуальная привлекательность</li> </ul> <p><b>Проезды, пешеходные дорожки:</b></p> <p>1) покрытия должны быть прочными, ремонтпригодными, экологичными, не допускающими скольжения, выбор видов покрытия принимать в соответствии с дизайн-проектом;</p> <p>2) Предусмотреть места временного зимнего складирования снега без повреждения объектов озеленения и оборудования благоустройства по контуру и вдоль дорожек и площадок. Данные места должны также учитывать образование и направление стока талых вод. Данную информацию необходимо прописать (текст, схемы, площади) в проектной документации с указанием в ПД мест временного хранения снега.</p> <p>3) Рекомендуются предусмотреть размеры ширины пешеходных дорожек и площадок относительно механизированной уборки и габаритов уборочной техники.</p> <p><b>Городская мебель, урны, МАФ:</b></p>

		<p>1) Все элементы городской мебели, МАФ должны иметь общую стилистику, цвет и сочетаться с внешним видом согласно принятой концепции;</p> <p>2) Для сбора бытового мусора предусмотреть урны (в том числе у площадок и скамеек), во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок;</p> <p>3) Урны должны быть расположены относительно мест пребывания людей (скамеек и лавочек) на расстоянии не менее 1,5 метров;</p> <p>4) Все решения по городской мебели и МАФ должны быть выполнены с учётом возможного вандализма. Должны учитывать климатические особенности месторасположения. Должны быть выполнены с учётом ремонтпригодности местных эксплуатирующих организаций.</p> <p>Общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• устройство ограждения по периметру территории с организацией входов с прилегающих территорий для упорядочивания транзитных потоков, в соответствии с дизайн-проектом;</li> <li>• расчистка территории от бытового и строительного мусора;</li> <li>• оборудование территории МАФ, в соответствии с дизайн-проектом (скамьями, урнами, контейнерами для мусора, информационными стендами, перголами, беседками и т.д.);</li> <li>• устройство наружного освещения, в соответствии с дизайн-проектом;</li> <li>• для всех проектных решений использовать природные, экологически-безопасные строительные материалы;</li> <li>• выполнение мероприятий по обеспечению комфортных условий жизнедеятельности маломобильных групп населения;</li> <li>• демонтаж старых покрытий и оснований;</li> <li>• демонтаж старых МАФ;</li> <li>• реконструкция дорожно-тропиночной сети в соответствии с дизайн-проектом;</li> <li>• ширина устраиваемых пешеходных дорожек должна обеспечивать двухстороннее движение пешеходов;</li> <li>• устройство площадки для проведения культурно-массовых мероприятий</li> </ul>
9.3	Требования по озеленению территории	<p>При разработке проекта озеленения предусмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удаление аварийных, сухостойных и больных насаждений, корчевку пней;</li> <li>- посадку новых деревьев и кустарников, в соответствии с дизайн-проектом;</li> <li>- устройство нового травяного покрова (газонов);</li> <li>- устройство цветочного оформления (однолетние и многолетние культуры).</li> </ul>
10	Требования к проектной документации	<p>Состав разделов проектной документации взять в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 г. № 87, государственных стандартов, строительных норм и правил, технических регламентов и других, действующих на территории Российской Федерации нормативно-правовых актов в части состава, содержания и оформления проектной документации по объекту.</p>

		<p>Исполнитель передает Заказчику следующую актуализированную документацию:  <i>Раздел 1. «Пояснительная записка»</i>  <i>Раздел 2. «Схема планировочной организации земельного участка»</i>  <i>Раздел 3. «Архитектурные решения»</i>  <i>Раздел 4. «Конструктивные и объемно-планировочные решения»</i>  <i>Раздел 5. «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений».</i>          Должен состоять из следующих подразделов:          а) подраздел «Система электроснабжения»;          б) разработать подраздел «Видеонаблюдение».  <i>Раздел 6 «Проект организации строительства».</i>  <i>Раздел 7 «Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов»</i>  <i>Раздел 8 «Смета на строительство объектов капитального строительства»</i></p> <p>Выполнить проектную документацию в рамках выделенного лимита на строительно-монтажные работы, в соответствии с эскизным проектом, согласованным Заказчиком.</p> <p>Разработать в составе проектно-сметной документации и передать сметы на капитальный ремонт объектов капитального строительства на основании акта, утвержденного техническим заказчиком и содержащего перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, и задания застройщика или технического заказчика на проектирование в зависимости от содержания работ, выполняемых при капитальном ремонте объектов капитального строительства.</p> <p>Требования к местам складирования излишков грунта и (или) мусора при строительстве и протяженность маршрута их доставки:          Расстояние до мест складирования строительного мусора и излишков грунта принять 25 км, на полигон ООО «ЖЭУ».</p>
11	Требования к сметной документации	<p>Сметную документацию разработать и оформить в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 №421/пр, с изменениями утверждёнными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 07.07.2022 №557/пр.</p> <p>Сметную стоимость определить ресурсно-индексным методом в текущем уровне цен с использованием сметных нормативов, включая сметные нормы, сметные цены на материалы, изделия, конструкции и оборудование, применяемые в строительстве, в базисном уровне цен по состоянию на 1 января 2022 года, сметные цены на эксплуатацию машин и механизмов в базисном уровне цен по состоянию на 1 января 2022 года (федеральная сметно-нормативная база ФСНБ-2022), сметных цен на затраты труда</p>



		<p>работников в строительстве, включенных в федеральный реестр сметных нормативов.</p> <p>Выполнить проектной документацию и подготовить сводный сметный расчет в пределах выделенного лимита, учитывая разбивку заказчика по кодам бюджетной классификации.</p> <p>Перед передачей в государственную экспертизу согласовать с заказчиком.</p> <p>Государственная экспертиза проверки достоверности определения сметной стоимости оплачивается подрядной организацией, в том числе в случае получения отрицательного заключения и повторной отправки на её проведение.</p>
12	Требования к формату передаваемой документации	<p>Передать заказчику:  <i>В 4 экземплярах на бумажном носителе (сметную документацию в 1 экземпляре), 1 экземпляр в электронном виде на флэш-накопителе USB 2.0.</i></p> <p><i>Электронные документы предоставляются в 2 видах:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием режима «цветной», в формате PDF или JPEG.</i></li> <li>- <i>в формате разработки (исходный формат данных с возможностью последующего редактирования, см. п 12).</i></li> </ul>
13	Технические требования к представлению разделов документации в электронном виде	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Текстовая часть – в форматах файлов текстового расширения типа MSWord, табличного расширения типа MSExcel;</li> <li>2. Графическая часть – в растровых графических форматах и в форматах файлов системы автоматизированного проектирования и черчения типа AutoCAD типа и MapInfo.</li> <li>3. Сметная документация – в форматах файлов табличного процессора типа MSExcel и программного комплекса для составления и проверки сметных расчётов типа А0.</li> <li>4. Файлы пакета электронных данных (документов) не должны быть зашифрованы, не допускается устанавливать в файлах парольную защиту на открытие файла;</li> <li>5. Файлы должны открываться на просмотр стандартными средствами, без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений или сообщений об ошибках (включая ошибки, при которых файл не открывается для просмотра и копирования);</li> <li>6. Не допускается в файлах устанавливать опцию запрета копирования и печати содержимого файла;</li> <li>7. При формировании пакета электронных данных (документов) должна быть обеспечена целостность информации, шрифты, иллюстрации и другие файловые объекты должны быть встроены («внедрены») в тело файла;</li> <li>8. Архивные файловые форматы (RAR) допускается использовать для представления документов с общим объемом количества информации более 500 Мбайт (мегабайт);</li> <li>9. Представление части документа (не в полном объеме) не допускается;</li> </ol>

		<p>10. Для представляемых графических изображений не должны быть применены растягивание/сжатие, поворот растровых изображений и иные трансформации;</p> <p>11. Копии текстовых документов должны соответствовать определениям ГОСТ Р 7.0.8-2013 и не содержать визуально воспринимаемых признаков изменения документа, полностью воспроизводящего информацию подлинного документа и всех его внешних признаков или их частей;</p> <p>12. Каждое наименование файла пакета электронных данных (документов) должно соответствовать содержанию файла (включая надписи и графические изображения);</p> <p>13. Файлы не должны содержать недоступных для прочтения (рассмотрения) надписей, условных обозначений, толщин линий, текстур, рисунков, архитектурных деталей;</p> <p>14. Документы на всех листах должны иметь подписи и даты в указанных для этого местах.</p>
14	Экспертиза проектно-сметной документации	<p>1. Пройти определение достоверности сметной стоимости.</p> <p>2. Стоимость экспертизы оплачивает исполнитель. При получении отрицательного заключения по проверке достоверности определения сметной стоимости, повторная экспертиза достоверности определения сметной стоимости проводится за счет исполнителя.</p>
15	Сроки выполнения работ	<p>Срок выполнения работ по Договору – до 1 марта 2024 г.</p> <p>Данный срок не включает срок согласования итоговой документации Заказчиком.</p>
16	Место выполнения работ	<p>По месту нахождения Подрядчика.</p> <p>Результаты работ предоставляются Заказчику по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, 154, пом. 6</p>
17	Иные требования и условия	<p>Подрядчик обязан обеспечить участие своих ответственных представителей в совещаниях, проводимых Заказчиком по всем вопросам, относящимся к выполнению работ при условии заблаговременного (не позже, чем за 72 часа) уведомления о проведении таких совещаний со стороны Заказчика посредством электронной почты. Не допускается передоверие указанного права на иных лиц, не состоящих в штате Подрядчика на постоянной основе.</p> <p>Согласовать проектную документацию с Заказчиком и администрацией муниципального образования. Согласование проекта проводится исполнителем при непосредственном участии Заказчика с фиксацией технических решений.</p> <p><b>Согласования выполняются проектной организацией в полном объеме за счет средств, выделенных на разработку проекта.</b></p>
18	Гарантийные обязательства	<p>Срок действия гарантийных обязательств – 3 года со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ</p> <p>Устранение в выполненной работе опечаток, ошибок в текстовых и графических материалах.</p>

	<p>Предоставление устных и письменных консультаций, рекомендаций и разъяснений, а также иной информации, касающейся результатов работы.</p> <p>Хранение на серверных ресурсах Исполнителя копий результатов работы, сданных Заказчику, и других необходимых данных, сформированных в ходе выполнения работы.</p> <p>Если в период гарантийного срока на выполненные работы обнаружатся недостатки, то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счёт в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в соответствующем акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков.</p>
--	---

Заказчик:  
 АНО «Центр развития территорий»  
 Директор



П.Н. Стрелец

Подрядчик:  
 ООО «АПИ «Колизей»  
 Генеральный директор



А.С. Петросян

**ФОРМА**

Акт сдачи-приемки работ по договору об оказании услуг  
на разработку проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный  
парк», находящийся по ул. Первомайская в г. Райчихинск

г. Благовещенск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Автономная некоммерческая организация «Центр развития территорий», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Стрельца Петра Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Амурский проектный институт «Колизей», именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Петросяна Ары Славиковича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт сдачи-приемки работ по договору на разработку проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный парк», находящийся по ул. Первомайская в г. Райчихинск (далее «Акт» и «Договор», соответственно) о нижеследующем:

1. Подрядчик выполнил работы и передал Заказчику следующие документы по разработке проектно-сметной документации благоустройства объекта «Центральный парк», находящийся по ул. Первомайская в г. Райчихинск, согласно Техническому заданию: \_\_\_\_\_, а также права на результаты работ на условиях, предусмотренных Договором и Техническим заданием, а Заказчик принял работы и утвердил их результат, и претензий не имеет.
2. Стоимость результатов работ, а также прав на результаты работ на условиях, предусмотренных Договором и Техническим заданием, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.
3. Оплата осуществляется в порядке, предусмотренном Договором.
4. Настоящий Акт составлен и подписан в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру – для каждой из Сторон.

Форму утверждаем:

Заказчик:  
АНО «Центр развития территорий»

Подрядчик:  
ООО «АПИ «Колизей»

Директор

Генеральный директор



П.Н. Стрелец



А.С. Петросян