

Договор № 02/11/24-1

об оказании услуг на разработку проектно-сметной документации объекта: «Амурский лес. Концепция благоустройства парка 40 лет ВЛКСМ в г. Благовещенске»

«02» ноября 2024 г.

г. Благовещенск

Автономная некоммерческая организация «Центр развития территорий», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя директора – руководителя ситуационного центра Казаковой Ирины Сергеевны, действующего на основании доверенности от 06.03.2024 № 05/24, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Оферта Диалог» (ООО «Оферта Диалог»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Ососовой Людмилы Борисовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании результатов определения Подрядчика способом закупки открытый запрос предложений, протокол от «21» октября 2024 г., заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства осуществить разработку проектно-сметной документации объекта: «Амурский лес. Концепция благоустройства парка 40 лет ВЛКСМ в г. Благовещенске», (далее – работы) в соответствии с условиями настоящего Договора, Техническим заданием (далее – Приложение № 1 к Договору), и передать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2 Подрядчик обязуется выполнить собственными и привлеченными силами и средствами работы в соответствии с условиями Договора.

1.3 Результатом выполнения Работ по настоящему Договору является документация, оформленная и выполненная в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

1.4 Передача Заказчику исключительных прав на результаты работ регулируется разделом 11 Договора.

1.5 Работы выполняются по месту нахождения Подрядчика.

1.6 Подрядчик полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением работ по Договору, принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ. Подрядчик получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ, при этом данный пункт не исключает обязанностей Заказчика по предоставлению исходных данных и оказания содействия, предусмотренного Договором и Техническим заданием. Никакая иная работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб работам по настоящему Договору.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет 6 800 000 (шесть миллионов восемьсот тысяч) рублей 00 копеек, без НДС (далее - Цена Договора).

2.2. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.



2.3. В цену Договора входит выполнение всего комплекса работ в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), в том числе стоимость передаваемых исключительных прав на результаты работ, в п. 11.1. настоящего Договора.

2.4. Цена Договора является твердой, определяется на весь срок исполнения Договора и включает в себя прибыль Подрядчика, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением обязательств по Договору.

2.5. Источник финансирования: средства бюджета Амурской области.

2.6. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации, путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и объемами финансирования, доводимыми главным распорядителем бюджетных средств до Заказчика.

2.7. Оплату по Договору Заказчик производит на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (форма акта предусмотрена в Приложении № 3 к Договору), счета/счета-фактуры с приложением документов, подтверждающих объем выполненных работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ.

2.8. Оплата по Договору осуществляется на основании Счета и Акта сдачи-приемки выполненных работ, в котором указывается: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного Договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию, если применимо; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени), если применимо; итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Договору.

2.9. Обязательства Заказчика по оплате стоимости выполненных работ считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в разделе 13 Договора.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Работы, предусмотренные настоящим Договором, выполняются Подрядчиком в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), в срок до 30.01.2025. Данный срок не включает срок согласования итоговой документации Заказчиком.

3.2. Работы выполняются в соответствии с Техническим заданием.

3.3. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы по согласованию с Заказчиком.

3.4. Даты начала и окончания выполнения работ, указанные в п. 3.1. настоящего Договора, являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

3.5. Датой выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Договору является дата подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ в порядке, предусмотренном Договором.

4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ

4.1. Подрядчик в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после окончания завершения выполнения работ, представляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной Техническим заданием, в формате, указанном в Техническом задании, в 2 (двух) экземплярах и Акт сдачи-приемки выполненных работ, подписанные Подрядчиком, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Подрядчика документов, указанных в настоящем разделе Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ согласно Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в Договоре и Техническом задании, и направляет заказным письмом с уведомлением, либо нарочно отдает Подрядчику подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ либо запрос о предоставлении разъяснений касательно



результатов выполненных работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных работ с перечнем замечаний и сроком их устранения, который не может быть менее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком запроса разъяснений или мотивированного отказа.

Заказчик имеет право на однократное направление Подрядчику запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ с перечнем замечаний, при условии, что Заказчик получит ответы на все вопросы, указанные в запросе, или Заказчик повторно получит результат работ, в котором все замечания, указанные в мотивированном отказе, будут устранены.

Запрос разъяснений или замечания в мотивированном отказе должны соответствовать ранее утвержденным Заказчиком в процессе выполнения работ материалам и параметрам, а также параметрам, утвержденным Сторонами в настоящем Договоре, Приложениях к настоящему Договору и иной документации, в том числе электронной.

Замечания должны быть полными, развернутыми, четкими и непротиворечивыми.

4.3. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом официально направленного (почтой или нарочно) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных работ или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, Подрядчик обязуется направить Заказчику ответы на запрос разъяснений или устранить замечания и направить результаты работ Заказчику в установленный Заказчиком срок, который не может быть менее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком запроса разъяснений или мотивированного отказа, и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторно подписанный Подрядчиком Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных работ.

4.4. В случае если по результатам рассмотрения отчета об устранении недостатков и необходимых доработок, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении выполненных работ, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки выполненных работ, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в настоящем разделе Договора.

4.5. В том случае, если Заказчик не сообщит Подрядчику о своих замечаниях в установленный срок, результаты работ будут считаться принятыми и Акты, предусмотренные настоящим Договором, подписанные только со стороны Подрядчика, будут считаться надлежащими. Заказчик имеет право отказаться от приёмки работ на разработку проектно-сметной документации благоустройства объекта: «Благоустройство центрального парка «Парк культур в селе Екатеринославка». При этом Заказчик обязан письменно обосновать свой отказ и передать Подрядчику уведомление с объяснением причин отказа.

4.6. Основанием для отказа в приемке работ может являться:

- несоответствие результата работ Техническому заданию (Приложение №1 к Договору), а также обоснованным требованиям и указаниям Заказчика, основанным на Техническом задании;
- неустранение замечаний Заказчика, основанным на Техническом задании.

4.7. Каждое из перечисленных оснований для отказа в приемке работ может являться самостоятельным основанием для отказа в приемке выполненных работ.

4.8. Подписанный Заказчиком и Подрядчиком, Акт сдачи-приемки выполненных работ и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату стоимости выполненных работ являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.



5. Права и обязанности Сторон

5.1 Заказчик вправе:

5.1.1 Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором и иными обязательными нормами законодательства, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2 Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии Техническим заданием и Договором.

5.1.3 Письменно запрашивать информацию о ходе выполняемых работ. На данный запрос Подрядчик предоставляет ответ в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5.1.4 В любое время проверять ход и качество выполняемых работ, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

5.1.5 Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии выполняемых работ.

5.1.6 Отказаться от приемки выполненных работ в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

5.1.7 За свой счет и в сроки, предусмотренные условиями Договора о приемке работ, привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества выполненных работ требованиям, установленным Договором.

5.1.8 Требовать расторжения Договора в порядке и случаях, предусмотренных разделом 12 Договора.

5.1.9 Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Договором.

5.1.10 Заказчик имеет иные права, определенные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Заказчик обязан:

5.2.1. Предоставить Подрядчику имеющиеся данные, необходимые для надлежащего выполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, в том числе документы, указанные в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

5.2.2. Осуществлять приемку результатов выполненных работ.

5.2.3. Оплачивать выполненные по Договору работы в размерах, установленных Договором не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, при предоставлении Подрядчиком Заказчику счета/счета-фактуры.

5.2.4. Применять к Подрядчику меры ответственности, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

5.2.5. Выполнить в полном объеме все иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.3 Подрядчик вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ на основании представленных Подрядчиком отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в разделе 4 Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с разделом 2 Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц - субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) работ, предусмотренных в Техническом задании. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.



5.3.4. В случае привлечения субподрядчиков Подрядчик письменно уведомляет об этом Заказчика.

5.3.5. Привлечение субподрядчиков не влечет изменение Цены Договора и/или объемов работ по Договору.

5.3.6. Подрядчик вправе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субподрядчиком обязательств, предусмотренных договором, заключенным с субподрядчиком, осуществлять замену субподрядчика, с которым ранее был заключен договор, на другого субподрядчика.

5.3.7. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках Договора.

5.3.8. Письменно запрашивать у Заказчика содействие и исходные данные.

5.3.9. Письменно предупредив Заказчика, приостановить выполнение работ до момента устранения Заказчиком соответствующих нарушений в случае несвоевременного или ненадлежащего оказания содействия со стороны Заказчика, непредоставления или неполного предоставления исходных данных, отказа от проведения производственного совещания по запросу Подрядчика или несвоевременной оплаты.

5.3.10 Подрядчик имеет иные права, определенные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4 Подрядчик обязан:

5.4.1. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора представить Заказчику список ответственных лиц, представляющих интересы Подрядчика, с надлежащим образом оформленными полномочиями. В списке необходимо указать: Ф.И.О., должность, полномочия и обязанности в рамках исполнения Договора, контактный номер телефона, адрес электронной почты.

5.4.2. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы в соответствии с требованиями Технического задания и представить Заказчику отчетную документацию согласно Техническому заданию.

5.4.3. Подрядчик обязан соответствовать установленным документацией о закупке требованиям к участникам данной закупки, и предоставлять достоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

5.4.4. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке работ за свой счет.

5.4.5. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику немедленно после приостановления выполнения работ.

5.4.6. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Договора, а также в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по его требованию в течение 2 (двух) рабочих дней.

5.4.7. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.



5.4.8. Сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети «Интернет»), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, персональные данные вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной Подрядчику в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором. Предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации. Использовать предоставленную Заказчиком информацию только в целях исполнения Договора.

Подрядчик обязан обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Договора, при их обработке.

При этом Подрядчик вправе заявлять о том, что он является разработчиком проектно-сметной документации, ссылаться на настоящий Договор для подтверждения своего опыта выполнения работ для целей участия в конкурсах на выполнение подобных работ; ссылаться на настоящий Договор в целях получения банковских гарантий или иных кредитных и финансовых продуктов; использовать отдельные элементы документации на неисключительной основе в течение всего срока действия авторского права на территории всех стран мира в качестве примера своих работ на своем сайте или в своих рекламно-информационных материалах любыми техническими средствами распространения данной информации.

5.4.9. В случае получения от Заказчика конфиденциальной информации, содержащей техническую или коммерческую тайну, не разглашать ее и не передавать третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

5.4.10. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

5.5. Стороны по согласованию или по запросу одной из Сторон, который направляется другой Стороне не позднее, чем за 3 (три) рабочих, проводят производственные совещания в формате Интернет-конференций (если Сторонами не будет согласовано очное совещание) в целях обсуждения и уточнения промежуточных результатов работ и иных рабочих вопросов. По результатам производственного совещания Подрядчик составляет протокол, который подписывается Сторонами путем обмена подписанными сканами на согласованные адреса электронной почты.

6. Гарантии

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Техническом задании.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном настоящим разделом, в том числе рассчитывается как процент Цены Договора.

7.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком



обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящим пунктом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в размере 5 процентов Цены Договора.

7.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 5 000 рублей.

7.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Заказчиком, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.8. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.9. Стороны Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.10. Уплата Стороной неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору.

7.11. Стороны вправе взыскивать за ненадлежащее исполнение или неисполнение другой Стороной своих обязательств исключительно реальный ущерб.

8 Обстоятельства непреодолимой силы

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Свидетельство, выданное соответствующим компетентной организацией или государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.2 К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

8.3 Сторона, для которой исполнение обязательства оказалось невозможным по указанным выше причинам, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента, когда Сторона узнала о вышеуказанных обстоятельствах известить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств, либо известить другую Сторону как только появилась возможность для направления соответствующего извещения, если в течение установленного срока такой возможности не было в силу действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.4 Если обстоятельства непреодолимой силы/их последствия будут продолжаться более 2 (двух) месяцев подряд, а также в случае отсутствия возможности и/или целесообразности продления срока исполнения обязательств, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке путем письменного уведомления другой Стороны не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней. В этом случае Подрядчик обязуется передать Заказчику все созданные к моменту прекращения настоящего Договора документы и результаты работ, в том числе незавершенные, при этом Стороны производят взаиморасчеты исходя из объема документов и результатов работ, в том числе незавершенных, переданных Заказчику к моменту прекращения настоящего Договора.



9 Порядок разрешения споров, претензии Сторон, передача сообщений

9.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2 Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

9.3 Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 15 (пятнадцать) календарных дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

9.4 При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в арбитражный суд Амурской области.

10. Обеспечение исполнения Договора.

10.1 Подрядчик внес обеспечение исполнения Договора в размере 68 000 (шестьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек, что составляет 1 % цены Договора путем перечисления денежных средств на счёт Заказчика.

10.2 В случае внесения денежных средств в качестве обеспечения гарантийных обязательств Договора, Подрядчик перечисляет денежные средства с указанием в платежном поручении в назначении платежа, номера и дата Договора, по которому осуществляется перевод денежных средств и наименование операции на указанный ниже счет:

Получатель	АНО «Центр развития территорий»
ИНН	2801260928
КПП	280101001
Счет получателя	40703810809560000018
Банк получателя	ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ (ПАО)
Счет банка	30101810145250000411
БИК	044525411
Назначение платежа (поле 24)	Обеспечение гарантийных обязательств по договору на оказание услуг по разработке сайта, рекламных форматов и продвижению в сети Интернет

10.3 Обеспечение исполнения Договора распространяется на случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, неуплаты Подрядчиком неустоек (штрафов, пеней), предусмотренных Договором, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору.

10.4 В ходе исполнения Договора Подрядчик не вправе изменить способ обеспечения исполнения Договора.

11. Права на результаты интеллектуальной деятельности

11.1 Подрядчик отчуждает Заказчику за вознаграждение исключительное право в полном объеме на выполненные результаты работ. При этом Подрядчик дополнительно отчуждает Заказчику исключительное право в полном объеме только на отдельные результаты интеллектуальной деятельности, включенные в результаты работ как целостное произведение, выполненные Подрядчиком самостоятельно (своими работниками) или третьими лицами, привлеченными Подрядчиком по договору субподряда.



11.2 Стороны соглашаются с тем, что при создании результатов работ Подрядчик будет вправе включать в результаты работы, в том числе объекты авторского права и иные результаты интеллектуальной деятельности, информацию (текстовые, видео- и фотодокументы), созданные ранее третьими лицами, и права, на которые принадлежат или могут принадлежать Заказчику, Амурской области и/или третьим лицам. Права на использование вышеназванных объектов не приобретаются Подрядчиком и не передаются Заказчику. Подрядчик обязуется в примечаниях к сдаваемым результатам работ письменно уведомлять о том, какие объекты, включенные в результаты работ, относятся к категории, указанной в настоящем пункте Договора.

11.3 Стороны соглашаются с тем, что Подрядчик также вправе включать в сдаваемые результаты работ изобразительные, графические (референсы и т.п.), видео-, фото-, 3D-материалы, созданные ранее третьими лицами, и права, на которые принадлежат или могут принадлежать Заказчику, Амурской области и/или третьим лицам, исключительно в качестве наглядных дополнительных иллюстраций, пояснений и/или примеров сдаваемых результатов работ. Права на использование вышеназванных объектов не приобретаются Подрядчиком и не передаются Заказчику, а их использование в результатах работ носит исключительно презентационный, иллюстративный, поясняющий характер. Подрядчик обязуется в примечаниях к сдаваемым результатам работ письменно уведомлять о том, какие объекты, включенные в результаты работ, носят презентационный, иллюстративный, поясняющий характер.

В случае предъявления работниками Подрядчика или субподрядчиками Подрядчика претензий и исков Заказчику или Амурской области, возникающих из авторских прав на результаты работ, Подрядчик обязуется решать такие претензии своими силами и за свой счет, при соблюдении следующих условий:

1) Заказчик обязуется уведомить Подрядчика о наличии и содержании таких претензий или исков в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента их получения Заказчиком;

2) Заказчик не вправе самостоятельно, без согласования с Подрядчиком, осуществлять выплату каких-либо вознаграждений, компенсаций и иных платежей в пользу лиц, предъявляющих претензии или иски, или иначе удовлетворять такие претензии;

Заказчик без согласования с Подрядчиком не будет признавать каких-либо требований отправителя претензии или истца, заключать мировые соглашения и осуществлять в адрес отправителя претензии или истца каких-либо выплат в этой связи.

11.4. Права, предусмотренные настоящей статьей Договора, на результаты работ, сдаваемые Подрядчиком Заказчику, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ и после надлежащей оплаты работ в полном объеме согласно Договору.

12. Прочие условия

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

12.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

12.3. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается без согласия обеих Сторон.

12.4. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительных соглашений к Договору.

12.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Подрядчиком по его вине сроков сдачи работ, предусмотренных настоящим Договором, более 30 (тридцати) календарных дней подряд, путем письменного уведомления Подрядчика не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения настоящего Договора. В этом случае Подрядчик обязуется передать Заказчику все созданные к моменту прекращения настоящего Договора документы и результаты работ, в том числе незавершенные, при этом Стороны производят взаиморасчеты исходя из объема созданных



документов и результатов работ, в том числе незавершенных, переданных Заказчику к моменту прекращения настоящего Договора.

12.6. Подрядчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты или исполнения иных длящихся обязательств более 30 (тридцати) календарных дней путем письменного уведомления Заказчика за 10 (десять) календарных. В этом случае Подрядчик обязуется передать Заказчику все созданные к моменту прекращения настоящего Договора документы и результаты работ, в том числе незавершенные, при этом Стороны производят взаиморасчеты исходя из объема созданных документов и результатов работ, в том числе незавершенных, переданных Заказчику к моменту прекращения настоящего Договора.

12.7. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.8. При исполнении условий настоящего Договора все переговоры сторон будут вестись в письменной форме путем направления корреспонденции посредством почтовой и электронной связи по адресам электронной почты, указанной в разделе 13 настоящего Договора, либо путем направления корреспонденции курьером, посыльным, лично. В случае направления корреспонденции посредством электронной связи, такая переписка будет приобретать юридическую силу только при условии последующего направления корреспонденции посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, либо предоставления оригинала письма курьером, посыльным, лично.

12.9. В части, неурегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются законодательством Российской Федерации.

12.10. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Акт передачи результата работ.

13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

АНО «Центр развития территорий»
675004, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. Горького, 154 пом. 6
ИНН/КПП 2801260928 / 280101001
ОГРН 1202800008366
р/с 40703810309560000013
ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ
(ПАО)
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411
Тел.: +7 (4162) 49–69–66
e-mail: info@amururban.ru

Заместитель директора –
руководитель ситуационного центра

И.С. Казакова
м.п.

Подрядчик:

ООО «Оферта Диалог»
690003, Приморский край, г. Владивосток,
ул. 1-я Морская, д.9, оф.311
ОГРН 1102540008592, ИНН 2540167463,
КПП 254001001
р/с 40702810550000002262
Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г.
Хабаровск
к/с 30101810600000000608
БИК 040813608
Тел. +7 (4232) 252-42-44
e-mail: ludmila.ososova@spi-architects.ru

Директор

Л.Б. Ососова
м.п.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации объекта:
«Амурский лес. Концепция благоустройства парка 40 лет ВЛКСМ
в г. Благовещенске»

Адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, квартал № 418.

№ п /п	Наименование разделов	Содержание
1	Цель проведения работ и практическое применение результатов выполненных работ	Цель проведения работ: Формирование комплекта документации в объемах, необходимых и достаточных для обеспечения благоустройства территории, архитектурных, функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений, которые отвечают современным потребностям людей и направлены на создание комфортной городской среды.
2	Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр развития территорий» (АНО «ЦРТ») Адрес: 675004, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Горького 154, пом. 6, тел: +7 (4162) 49-69-66, e-mail: info@amururban.ru ИНН 2801260928, КПП 280101001 ОГРН 1202800008366
3	Подрядчик	ООО «Оферта Диалог»
4	Адрес объекта разработки (местоположение)	Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, квартал № 418
5	Вид строительства	Строительство (Благоустройство)
6	Стадия проектирования	Проектная документация (стадия П), рабочая документация (стадия РД)
7	Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик	Участок проектирования расположен в Амурской области, г. Благовещенск. Земельные участки с кадастровыми номерами Кадастровый номер – 28:01:130418:21 и часть земельного участка № 28:01:130418:140 Площадь – 34866 м ²
8	Исходная документация	Предоставляется Заказчиком: - топографическая съемка территории; - концепция благоустройства парка 40 лет ВЛКСМ «Амурский лес». - информацию о границах земельного участка.



		<p>Получается Подрядчиком самостоятельно:</p> <p>- технические условия на подключение к инженерным сетям и других, необходимых для проектирования документов;</p>
9.1	Требования к инженерным решениям	<p>Электроснабжение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество электроприемников, их установленную и расчетную мощности принять в соответствии с расчетом и техническим заданием и концепцией. 2. Предусмотреть проектные решения по компенсации реактивной мощности, релейной защите, управлению, автоматизации и диспетчеризации системы электроснабжения, мероприятия по экономии электроэнергии, по заземлению (занулению) и молниезащите (при необходимости). 3. Тип, класс проводов и осветительной арматуры, которые подлежат применению при строительстве объекта, определить расчетом. <p>Электроосвещение и силовое электрооборудование</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Электротехническая часть проекта должна быть выполнена в соответствии с техническими условиями электросетевой организации, а также действующей на территории РФ нормативной документацией: ПУЭ, СНиП, СанПиН и др. 2. Проектом должно предусматриваться создание энергосистемы для обеспечения электроснабжения объекта. 3. Предлагаемое проектом электросиловое и электротехническое оборудование, материалы в обязательном порядке должны быть сертифицированы и рекомендованы к применению в РФ. 4. Учет электроэнергии выполнить в соответствии с действующей нормативной документацией. 5. Типы светильников для всех объектов (МАФ, дорожек и площадок) принять в зависимости от характеристик объектов. 6. В качестве осветительных приборов использовать светильники светодиодные. 7. Перед внесением в проект светового оборудования, согласовать цены на оборудование с Заказчиком. Для согласования оборудования предоставить не менее трех КП. 8. Трассировку кабелей определить проектом в соответствии с утвержденными планировочными решениями территории. 9. Для электроснабжения здания выполнить расчет по выбору сечения кабельной продукции (сечение должно быть подтверждено расчетом, но не менее указанного в ПУЭ) 10. На все распределительные шкафы предоставить сборочные спецификации и схемы, указать каким образом выполняются соединения внутри щитов, с указанием типа и сечения проводников, применить для расслоения



автоматических выключателей гребенчатые изолированные шины. Определить проектом тип и сечение проводников, заземляющих шкафов. Степень защиты шкафов не ниже IP54

11. Для дополнительной защиты человека от поражения электрическим током предусмотреть установку УЗО с током утечки не более 30 мА согласно требованиям ПУЭ

Дренаж. Водоотведение.

1. Предусмотреть решения систем отвода ливневых и талых вод (при необходимости) с учетом сложившихся топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условий земельного участка, сведений о прочностных и деформационных характеристиках грунта.

2. Отведение ливневых и талых вод предусмотреть **без создания инженерных систем водостоков и ливневой сети канализации.**

Видеонаблюдение

1. Предусмотреть систему круглосуточного видеоконтроля прилегающей территории и помещений.

2. Сегмент видеонаблюдения выполнить в полном соответствии с приложениями №16, №17 «Единых требований к техническим параметрам сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденных председателем Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» Д. Рогозиным от 28 июня 2017 г. № 4516 п-П4.

3. Оборудование охранного видеонаблюдения должно включать в себя наружные стационарные камеры цветного изображения, наружные купольные цветные видеокамеры, центральное оборудование – видеомониторы и аппаратуру видео регистрации для просмотра текущих или записанных видеоизображений в полноэкранный или мультиплексированный режимы со сроком хранения видеоданных не менее 30 суток.

4. Наружные стационарные видеокамеры оборудовать климатическими кожухами, обеспечивающими работу оборудования при любых погодных условиях. Видеокамеры оснастить объективами с различными характеристиками в соответствии с требуемым углом обзора и местом установки в соответствии с общими техническими требованиями к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления.

5. Камеры наблюдения расположить таким образом, чтобы просматривалась территория объекта проектирования в соответствии с общими техническими требованиями к



		<p>программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления.</p> <p>6. Произвести необходимый расчет потребности системы видеонаблюдения исходя из условия исключения возможности возникновения «мертвых зон».</p> <p>7. Предусмотреть возможность построения интегрированной системы охранного видеонаблюдения с использованием только цифрового оборудования с подключением к системе технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления.</p> <p>8. Требования к видеокамерам: Видео-разрешение: MJPEG и MPEG-4 704x576 (до 25 кадр/сек); Интерфейсы: IEEE 802.3/802.3u Ethernet 10/100 BASE-TX, управление потоком IEEE 802.3x для полнодуплексного режима; Функционал видео: автоматический контроль усиления (AGC), автоматическая настройка белого (AWB), автоматическая настройка экспозиции (AES); возможность настройки качества, размера и скорости передачи изображения; функции адаптивного деинтерлейсинга движения. Управление: настройка всех функций через Web-браузер, аутентификация паролем, цифровое шифрование HTTP и RTSP; просмотр Live Video. Сенсор и объектив: от 1/3 дюйма сенсор CCD; Минимальная освещенность до 0,3 Люкс; Отношение сигнал/шум не менее 20 дБ; Напряжение питания 12В +- 10%</p> <p>9. Требования к организации интернет-канала: Вне зависимости от видов передаваемого трафика, параметры качества должны быть не хуже следующих значений: Потери пакетов – не более 0,2%, Задержка прохождения IP пакета – не более 100мс, Вариация задержки Jitter – не более 50 мс. Скорость передачи данных интернет-канала не должна вызывать задержку видеосигнала на мобильных устройствах Исполнитель должен гарантировать, что суммарное время недоступности видеосигнала будет составлять не более 172 минут в течение 1 календарного месяца (доступность услуги 99.6%).</p> <p>10. Требования к надежности системы: Сохранение работоспособности системы видеонаблюдения при отказе или выходе из строя источника питания; Сохранение всей накопленной на момент отказа или выхода из строя информации при отказе любого компонента системы независимо от его назначения, с последующим восстановлением функционирования</p>
--	--	--



		<p>системы после проведения ремонтных и восстановительных работ.</p> <p>Показатели надежности системы должны достигаться комплексом организационно-технических мер, обеспечивающих доступность ресурсов, их управляемость и ремонтпригодность.</p> <p>Наработка на отказ у всех технических средств должна быть не менее 30000 часов.</p>
9.2	Требования к благоустройству территории	<p>При создании и развитии благоустройства (в частности разработке архитектурных, технологических, колористических решений, подборе и размещении оборудования, отделочных материалов) должны соблюдаться в полном объеме действующие нормативные и правовые акты Российской Федерации, Амурской области, г. Благовещенск</p> <p>При подборе составляющих элементов благоустройства должны быть обеспечены характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безопасность; - функциональность; - долговечность, ремонтпригодность, экономичность в эксплуатации; - учет росто возрастных особенностей посетителей (каждой планируемой возрастной группы); - визуальная привлекательность <p>Проектными решениями должно быть предусмотрено создание благоустроенной территории:</p> <p>Зона входных групп с арт-объектами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 портала (стилизиция традиционных въездных ворот), выполненные в виде пространственного каркаса - Устройство покрытий и дорожек - Расстановка малых архитектурных форм - Функциональное и декоративное освещение <p>Эко-тропа «Сороконожка» и смотровая площадка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устройство приподнятой эко-тропы из металлического каркаса с ограждением и деревянным покрытием из лиственницы - Смотровая площадка из металлического каркаса с ограждением и деревянным покрытием из лиственницы - Функциональное и декоративное освещение - Расстановка малых архитектурных форм - Арт-объект <p>Пешеходные аллеи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устройство покрытий и дорожек - Функциональное и декоративное освещение - Расстановка малых архитектурных форм - Озеленение <p>Круговой пешеходный маршрут:</p>



- Устройство покрытий и дорожек
- Функциональное и декоративное освещение
- Расстановка малых архитектурных форм
- Озеленение

Второстепенные тихие маршруты:

- Устройство покрытий и дорожек
- Функциональное и декоративное освещение
- Расстановка малых архитектурных форм
- Озеленение

Детская зона с арт-объектом:

- МАФ индивидуального изготовления - интерактивный Арт-объект
- Функциональное и декоративное освещение
- Детское игровое оборудование в эко-стиле
- Устройство покрытия из древесной коры
- Устройство дорожек с покрытием из бетонной плитки

Зоны отдыха с беседками:

- Устройство покрытия из древесной коры
- Функциональное и декоративное освещение
- Беседки индивидуального изготовления, не менее 7 шт.
- Озеленение

Зона сцены-подиума:

- Устройство покрытия из металлического каркаса с деревянным покрытием из лиственницы
- Амфитеатр индивидуального изготовления
- Подиум-сцена индивидуального изготовления
- Декоративный экран индивидуального изготовления
- Функциональное и декоративное освещение

Зона НТО с летней верандой и санузелом:

- Павильоны НТО индивидуального изготовления
- Павильон с общественным туалетом, с кабинкой для МГН и комнатой матери и ребенка
- Устройство террасы для павильонов из металлического каркаса с деревянным покрытием из лиственницы
- Функциональное и декоративное освещение
- Расстановка малых архитектурных форм

Все проектные решения должны отвечать требованиям комфорта жителей, прилегающего жилого района и современным стандартам комфортной городской среды.

Возможность проезда маломобильных групп населения по всем направлениям (прогулочные аллеи, пешеходные тротуары) с учетом достаточных параметров для комфортного передвижения.

При проектировании должны соблюдаться санитарные, экологические и противопожарные нормы и правила, действующие на территории РФ

Допускается изменение объемов и состава проектов



		<p>(элементов благоустройства и освещения) на этапе формирования сметной документации в соответствии с установленным лимитом финансирования.</p> <p>Проектом разработать регламент эксплуатации общественного пространства после реализации Проекта (в том числе 3 сценария использования – зима, лето, межсезонье)</p>
9.3	Требования по озеленению территории	<p>При разработке проекта озеленения предусмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - удаление аварийных, сухостойных и больных насаждений, корчевку пней; - посадку новых деревьев и кустарников, в соответствии с дизайн-проектом; - устройство нового травяного покрова (газонов); - устройство цветочного оформления (однолетние и многолетние культуры).
10	Требования к составу проектно-сметной документации	<p>Состав разделов проектной документации взять в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 г. № 87, государственных стандартов, строительных норм и правил, технических регламентов и других, действующих на территории Российской Федерации нормативно-правовых актов в части состава, содержания и оформления проектной документации по объекту.</p> <p>Разработка проектно-сметной документации на основе итогового варианта эскизного проекта по благоустройству территории.</p> <p>Документация должна состоять:</p> <p>Раздел 1. «Пояснительная записка», должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исходные данные и условия для подготовки проектной документации; - отчет по инженерно-геологическим - описание и обоснование принятых проектных решений; - технико-экономические показатели; <p>Раздел 2. «Схема планировочной организации земельного участка», должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика земельного участка, предназначенного для благоустройства; - обоснование планировочной организации земельного участка; - технико-экономические показатели; - обоснование решений по инженерной подготовке территории, в том числе решений по инженерной защите территории и объектов от последствий опасных геологических процессов, паводковых, поверхностных и грунтовых вод; - описание организации рельефа вертикальной планировкой; - описание решений по благоустройству территории;



		<p>- зонирование территории, обоснование функционального назначения и принципиальной схемы размещения зон, обоснование размещения зданий и сооружений (основного, вспомогательного, подсобного, складского назначения), элементов благоустройства;</p> <p>- обоснование схем транспортных коммуникаций, обеспечивающих внешние и внутренние связи, размещение парковок;</p> <p>- характеристику и технические показатели транспортных коммуникаций;</p> <p>- обоснование схем пешеходных связей, характеристику, технические показатели;</p> <p>В графической части:</p> <p>- схему планировочной организации земельного участка с отображением:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мест размещения существующих и проектируемых объектов благоустройства, существующих и проектируемых объектов капитального строительства с указанием существующих и проектируемых подъездов и подходов к ним; • Границ зон действия публичных сервитутов (при их наличии); • Зданий, сооружений, элементов благоустройства подлежащих сносу, демонтажу (при наличии); • Решений по планировке, благоустройству, озеленению и освещению территории; • Этапов строительства, реализации благоустройства; • Схема движения транспортных средств на строительной площадке; • План земляных масс; • План дорожных покрытий и конструкции одежд, планы площадок, экспликации; <p>- сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемых объектов к существующим сетям инженерно-технического обеспечения;</p> <p>Раздел 3. «Объемно-планировочные и архитектурные решения», должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание и обоснование пространственной, планировочной и функциональной организации проектируемой территории; - обоснование принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений; - обоснование принятых архитектурных решений объектов и элементов благоустройства, объектов предполагаемых к строительству и реконструкции; - описание и обоснование использованных композиционных приемов при проектировании благоустройства территории, оформлении фасадов; <p>В графической части:</p>
--	--	--



		<ul style="list-style-type: none"> - отображение фасадов объектов капитального и некапитального строительства предполагаемых к строительству/реконструкции на проектируемой территории; - отображение решений по благоустройству (визуализации, фотомонтаж и т.п.); - отображение элементов благоустройства (малые архитектурные формы, парковые скульптуры, цветники и др.) <p>Графические материалы должны в полной мере отображать принятые решения по благоустройству территории, архитектурные решения.</p> <p>Раздел 4. «Конструктивные и объемно-планировочные решения», должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условиях земельного участка для реализации проекта по благоустройству; - сведения об особых природных климатических условиях территории; - сведения о прочностных и деформационных характеристиках грунта в основании объектов; - описание и обоснование конструктивных решений зданий, строений и сооружений, элементов благоустройства; - описание и обоснование технических решений, обеспечивающих необходимую прочность, устойчивость, пространственную неизменяемость зданий, строений и сооружений, малых архитектурных форм, других элементов благоустройства; - описание и обоснование принятых объемно-планировочных решений зданий, строений, сооружений, объектов благоустройства; - характеристику и обоснование конструкций предусмотренных к размещению на территории объектов благоустройства, зданий, строений и сооружений; - описание инженерных решений и сооружений, обеспечивающих защиту территории, отдельных зданий, строений и сооружений, элементов благоустройства, размещаемых на территории благоустройства от опасных природных и техногенных процессов, подтопления; <p>В графической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планы зданий, строений, сооружений, объектов и элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на благоустраиваемой территории; - чертежи характерных разрезов, чертежи фрагментов планов, разрезов, узлов; - планы и сечения фундаментов; <p>Раздел 5. «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень</p>
--	--	---



		<p>инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений» должен состоять из следующих подразделов:</p> <p>а) подраздел «Система электроснабжения»;</p> <p>б) подраздел «Система водоснабжения»;</p> <p>в) подраздел «Система водоотведения»;</p> <p>г) подраздел «Сети связи»;</p> <p>Подраздел «Система электроснабжения» раздела 5 должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику источников электроснабжения в соответствии с техническими условиями на подключение объектов и элементов благоустройства к сетям электроснабжения общего пользования» - сведения о количестве электроприемников, их установленной и расчетной мощности; - описание мест расположения приборов учета используемой электрической энергии и устройств сбора и передачи данных от таких приборов; - сведения о мощности сетевых и трансформаторных объектов; - перечень мероприятий по заземлению (занулению) и молниезащите; - сведения о типе, классе проводов и осветительной арматуры, которые подлежат применению при строительстве; - описание системы рабочего и аварийного освещения; - описание дополнительных и резервных источников электроэнергии; - перечень мероприятий по резервированию электроэнергии; <p>В графической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципиальную схему электроснабжения электроприемников от основного, дополнительного и резервного источников электроснабжения; - принципиальную схему освещения; - схемы заземлений (занулений) и молниезащиты; - план сетей электроснабжения; <p>Подраздел «Система водоснабжения» раздела 5 должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о существующих и проектируемых источниках водоснабжения; - описание и характеристику системы водоснабжения и ее параметров; - сведения о фактическом и требуемом напоре в сети водоснабжения, проектных решениях и инженерном оборудовании, обеспечивающих создание требуемого напора воды; - сведения о материалах труб систем водоснабжения и мерах по их защите от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод;
--	--	--



		<ul style="list-style-type: none"> - сведения о качестве воды; - перечень мероприятий по обеспечению установленных показателей качества воды для различных потребителей; <p>В графической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципиальные схемы систем водоснабжения; - план сетей водоснабжения. <p>Подраздел «Система водоотведения» раздела 5 должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о существующих и проектируемых системах канализации, водоотведения и станциях очистки сточных вод; - обоснование принятых систем сбора и отвода сточных вод, объема сточных вод, концентраций их загрязнений, способов предварительной очистки, применяемых реагентов, оборудования и аппаратуры; - описание и обоснование схемы прокладки канализационных трубопроводов, описание участков прокладки напорных трубопроводов (при наличии), условия их прокладки, оборудование, сведения о материале трубопроводов и колодцев, способы их защиты от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод; - решения в отношении ливневой канализации и расчетного объема дождевых стоков; - решения по сбору и отводу дренажных вод; <p>В графической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципиальные схемы систем канализации и водоотведения; - принципиальные схемы прокладки наружных сетей водоотведения, ливнестоков и дренажных вод; - план сетей водоотведения. <p>Подраздел «Сети связи» раздела 5 должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о емкости присоединяемой сети связи на проектируемой территории к сети связи общего пользования; - характеристику состава и структуры сооружений и линий связи; - сведения о технических, экономических и информационных условиях присоединения к сети связи общего пользования; - местоположения точек присоединения и технические параметры в точках присоединения сетей связи; - обоснование способов учета трафика; - перечень мероприятий по обеспечению взаимодействия систем управления и технической эксплуатации, в том числе обоснование способа организации взаимодействия между центрами управления присоединяемой сети связи и сети связи общего пользования, взаимодействия систем синхронизации; - перечень мероприятий по обеспечению устойчивого
--	--	---



		<p>функционирования сетей связи, в том числе в чрезвычайных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none">- описание технических решений по защите информации (при необходимости);- обоснование применяемого коммутационного оборудования, позволяющего производить учет исходящего трафика на всех уровнях присоединения;- обоснование выбранной трассы линии связи к установленной техническими условиями точке присоединения, в том числе воздушных и подземных участков. Определение границ охранных зон линий связи исходя из особых условий пользования; <p>В графической части:</p> <ul style="list-style-type: none">- принципиальные схемы сетей связи, локальных вычислительных сетей (при наличии) и иных слаботочных сетей на территории благоустройства;- планы размещения оконечного оборудования, иных технических, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств (при наличии);- план сетей связи. <p>Раздел 6 «Проект организации строительства» должен содержать:</p> <p>В текстовой части:</p> <ul style="list-style-type: none">- характеристику района по месту расположения объекта благоустройства и условий строительства;- оценку развитости транспортной инфраструктуры;- сведения о возможности использования местной рабочей силы при осуществлении строительства;- характеристику земельного участка, предоставленного для строительства, благоустройства, обоснование необходимости использования для строительства земельных участков вне земельного участка, предоставляемых для строительства, благоустройства;- описание особенностей проведения работ в местах расположения подземных коммуникаций, линий электропередачи и связи;- обоснование принятой организационно-технологической схемы, определяющей последовательность мероприятий по благоустройству территории, возведению сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, обеспечивающей соблюдение установленных в календарном плане сроков завершения благоустройства территории (его этапов);- перечень видов строительных и монтажных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих свидетельствованию с составлением соответствующих актов приемки перед производством последующих работ и устройством последующих конструкций;- технологическую последовательность работ при выполнении работ по благоустройству;
--	--	---



- обоснование потребности строительства в кадрах, основных строительных машинах, механизмах, транспортных средствах, в топливе и горюче-смазочных материалах, а также в электрической энергии, паре, воде, временных зданиях и сооружениях;
 - обоснование размеров и оснащения площадок для складирования материалов, конструкций, оборудования, укрупненных модулей и стендов для их сборки. Решения по перемещению тяжеловесного негабаритного оборудования, укрупненных модулей и строительных конструкций;
 - описание проектных решений и мероприятий по охране окружающей среды в период строительства;
 - описание проектных решений и мероприятий по охране объектов в период работ по благоустройству территории;
- в графической части:
- календарный план выполнения работ по благоустройству, включая подготовительный период (сроки и последовательность строительства основных и вспомогательных зданий и сооружений, выделение этапов реализации благоустройства);
 - строительный генеральный план с определением мест расположения постоянных и временных зданий и сооружений (при необходимости), мест размещения площадок и складов временного складирования конструкций, изделий, материалов и оборудования, мест установки инженерных сетей и источников обеспечения строительной площадки водой, электроэнергией, связью.

Рабочая документация должны состоять из следующих разделов:

Раздел «Генеральный план»;

Раздел «Архитектурные решения» (пообъектно, должен содержать не менее 15 (пятнадцати) визуализаций территории, а также предусматривать функционально использование территории в зимнее, летнее время и межсезонье);

Раздел «Архитектурно-строительные решения» (пообъектно);

Раздел «Система наружного освещения»;

Раздел «Система наружного водоснабжения и канализации»;

Раздел «Система наружного электроснабжения»;

Раздел «Система наружного видеонаблюдения»

Выполнить проектную документацию в рамках выделенного лимита на благоустройство, в соответствии с эскизным проектом и сметой, согласованным Заказчиком. Разработать в составе проектно-сметной документации ведомости объемов работ, предусмотреть мероприятия по охране труда на каждый вид технологического процесса.

Разработать регламент эксплуатации общественного



		<p>пространства после реализации Проекта.</p> <p>Раздел 11 «Смета на строительство (благоустройство)» должен содержать текстовую часть в составе пояснительной записки к сметной документации и сметную документацию.</p> <p>Состав и содержание разделов может быть скорректировано по согласованию Проектировщика и Заказчика.</p>
11	Требования к сметной документации	<p>Сметную документацию разработать и оформить в соответствии с Методикой определения сметной стоимости, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 4 августа 2020 года № 421/пр (далее – Методика).</p> <p>Сметную документацию разработать по сборникам государственных сметных норм (ГЭСН, ГЭСНр, ГЭСНм, ГЭСНмр, ГЭСНп) с одновременным применением информации о текущих сметных ценах на строительные ресурсы, размещенных в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве (ФГИС ЦС), в случае отсутствия таких цен по отдельным ресурсам, цену рассчитать как произведение сметных цен в базисном уровне цен (01.2022) и индексов изменения сметной стоимости к группам однородных строительных ресурсов для Амурской области (1 зона).</p> <p>При расчете сметной стоимости использовать ресурсно-индексный метод, утвержденный приказом Минстроя России от 30.12.2021 № 1046/пр (в редакции приказов от 18.05.2022 № 378/пр, от 26.08.2022 № 703/пр, от 26.10.2022 № 904/пр, от 27.12.2022 № 1133/пр, от 10.02.2023 № 84/пр, от 11.05.2023 № 335/пр, от 02.08.2023 № 551/пр, от 14.11.2023 № 817/пр, от 16.02.2024 № 102/пр).</p> <p>В сводный сметный расчет включить средства на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - временные здания и сооружения; - зимнее удорожание; - авторский надзор (при необходимости); - изготовление технических планов (при необходимости); - утилизацию строительного мусора; - строительный контроль (при необходимости); - проектно-изыскательские работы; - средства на проведение государственной экспертизы; - затраты на технологическое присоединение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости); - непредвиденные затраты. <p>При отсутствии в государственной нормативной базе данных о сметных ценах на отдельные материалы, изделия, конструкции и оборудование их сметную стоимость Подрядчик определяет путем конъюнктурного анализа текущих цен не менее 3 (трех) (при наличии) производителей и (или) поставщиков. Для проведения</p>



		<p>конъюнктурного анализа использовать информацию из открытых и (или) официальных источников о текущих ценах (в частности, печатные издания, информационно телекоммуникационная сеть «Интернет», подтвержденных обосновывающими документами, подписанными производителями и (или) поставщиками соответствующих материальных ресурсов и оборудования (работ, услуг) и (или) заверенными подписями уполномоченного лица производителей и (или) поставщиков, при использовании обосновывающих документов из открытых источников - подписанные уполномоченным лицом заказчика Конъюнктурный анализ должен быть выполнен в полном объеме и оформлен в соответствии с положениями пунктов 13-21 и Приложением № 1 Методики 421/пр.</p> <p>В соответствии с п. 35 Методики разработать отдельный том «Ведомость объемов работ».</p> <p>Сметная документация должна быть предоставлена в программном комплексе «РИК» в XML, gge и MS Excel.</p> <p>Согласовать с Заказчиком ведомость об источниках поставки и транспортирования из предприятий-поставщиков конструкций, оборудования и материалов.</p> <p>Проектом предусмотреть отдельный том «Демонтажные работы» с разработкой сметной документацией.</p> <p>Проектировщик своими силами и за счет своих средств обеспечивает проведение экспертизы сметной стоимости и получение положительного заключения</p> <p>Перед передачей в экспертизу согласовать с заказчиком.</p> <p>Экспертиза проверки сметной стоимости оплачивается подрядной организацией, в том числе в случае получения отрицательного заключения и повторной отправки на её проведение.</p>
12	Требования к формату передаваемой документации	<p>В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»:</p> <p>Генеральный проектировщик передает Заказчику следующую отчетную документацию:</p> <p>Проектную документацию (П+Р) разработать в программах совместимых с установленными у Заказчика – AutoCAD предоставить в форматах dwg и pdf, текстовые документы MSOffice, графические сканированные материалы в формате *.pdf (с возможностью поиска). В случае предоставления документации в других программах (форматах) она должна иметь полную совместимость, конвертируемость и иметь возможность просмотра и работы в программах, установленных у Заказчика.</p>



		<p>Проектная документация (П+Р) передается в 4-х экземплярах на бумажном носителе и в количестве 1-го экземпляра на электронном носителе (на флэш-накопителе USB 2.0) в формате PDF (дополнительно - чертежи в редактируемом формате).</p> <p>Ведомость объемов работ передается в 2-х экземплярах на бумажном носителе и в количестве 1-го экземпляра в электронном виде (на флэш-накопителе USB 2.0) в формате PDF, в формате Word</p> <p>Согласованную сметную документацию в 4-х экземплярах на бумажном носителе, в 1-м экземпляре на электронном носителе (на флэш-накопителе USB 2.0) в формате PDF, в формате Excel, в формате XML, gge и в сметном комплексе «РИК».</p> <p>Результат работы – согласованная рабочая документация и сметная документация с положительным заключением экспертизы сметной стоимости.</p>
13	Технические требования к представлению разделов документации в электронном виде	<ol style="list-style-type: none"> 1. Текстовая часть – в форматах файлов текстового расширения типа MSWord, табличного расширения типа MSeXcel; 2. Графическая часть – в растровых графических форматах и в форматах файлов системы автоматизированного проектирования и черчения типа AutoCAD и типа MapInfo. 3. Сметная документация – в форматах файлов табличного процессора типа MSeXcel и программного комплекса для составления и проверки сметных расчётов типа А0. 4. Файлы пакета электронных данных (документов) не должны быть зашифрованы, не допускается устанавливать в файлах парольную защиту на открытие файла; 5. Файлы должны открываться на просмотр стандартными средствами, без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений или сообщений об ошибках (включая ошибки, при которых файл не открывается для просмотра и копирования); 6. Не допускается в файлах устанавливать опцию запрета копирования и печати содержимого файла; 7. При формировании пакета электронных данных (документов) должна быть обеспечена целостность информации, шрифты, иллюстрации и другие файловые объекты должны быть встроены («внедрены») в тело файла; 8. Архивные файловые форматы (RAR) допускается использовать для представления документов с общим объемом количества информации более 500 Мбайт (мегабайт); 9. Представление части документа (не в полном объеме) не допускается; 10. Для представляемых графических изображений не должны быть применены растягивание/сжатие, поворот растровых изображений и иные трансформации;



		<p>11. Копии текстовых документов должны соответствовать определениям ГОСТ Р 7.0.8-2013 и не содержать визуально воспринимаемых признаков изменения документа, полностью воспроизводящего информацию подлинного документа и всех его внешних признаков или их частей;</p> <p>12. Каждое наименование файла пакета электронных данных (документов) должно соответствовать содержанию файла (включая надписи и графические изображения);</p> <p>13. Файлы не должны содержать недоступных для прочтения (рассмотрения) надписей, условных обозначений, толщин линий, текстур, рисунков, архитектурных деталей;</p> <p>14. Документы на всех листах должны иметь подписи и даты в указанных для этого местах.</p>
14	Экспертиза проектно-сметной документации	<p>1. Пройти экспертизу сметной стоимости.</p> <p>2. Стоимость экспертизы оплачивает исполнитель. При получении отрицательного заключения по проверке сметной стоимости, повторная экспертиза сметной стоимости проводится за счет исполнителя.</p>
15	Сроки выполнения работ	<p>Срок выполнения работ по Договору – до 30.01.2025</p> <p>Данный срок включает прохождение экспертизы сметной стоимости.</p>
16	Место выполнения работ	<p>По месту нахождения Подрядчика.</p> <p>Результаты работ предоставляются Заказчику по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, 154, пом. 6</p>
17	Иные требования и условия	<p>Подрядчик обязан обеспечить участие своих ответственных представителей в совещаниях, проводимых Заказчиком по всем вопросам, относящимся к выполнению работ при условии заблаговременного (не позже, чем за 72 часа) уведомления о проведении таких совещаний со стороны Заказчика посредством электронной почты. Не допускается передоверие указанного права на иных лиц, не состоящих в штате Подрядчика на постоянной основе.</p> <p>Согласовать проектную документацию с Заказчиком и администрацией муниципального образования. Согласование проекта проводится исполнителем при непосредственном участии Заказчика с фиксацией технических решений.</p> <p>Согласования выполняются проектной организацией в полном объеме за счет средств, выделенных на разработку проекта.</p>
18	Гарантийные обязательства	<p>Срок действия гарантийных обязательств – 3 года со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ</p> <p>Устранение в выполненной работе опечаток, ошибок в текстовых и графических материалах.</p>



	<p>Предоставление устных и письменных консультаций, рекомендаций и разъяснений, а также иной информации, касающейся результатов работы.</p> <p>Хранение на серверных ресурсах Исполнителя копий результатов работы, сданных Заказчику, и других необходимых данных, сформированных в ходе выполнения работы.</p> <p>Если в период гарантийного срока на выполненные работы обнаружатся недостатки, то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счёт в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в соответствующем акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков.</p>
--	---

Подписи Сторон:

Заказчик:
АНО «Центр развития территорий»

Подрядчик:
ООО «Оферта Диалог»

Заместитель директора – руководитель
ситуационного центра

Директор

_____ И.С. Казакова
м.п.

_____ Л.Б. Ососова
м.п.



ФОРМА

Акт сдачи-приемки работ по договору об оказании услуг
на разработку проектно-сметной документации объекта:
«Амурский лес. Концепция благоустройства парка 40 лет ВЛКСМ в г. Благовещенске»

г. Благовещенск

« » _____ 202 _____ г.

Автономная некоммерческая организация «Центр развития территорий», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя директора – руководителя ситуационного центра Казаковой Ирины Сергеевны, действующего на основании доверенности от 06.03.2024 № 05/24, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Оферта Диалог» (ООО «Оферта Диалог»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Ососовой Людмилы Борисовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт сдачи-приемки работ по договору на разработку проектно-сметной документации объекта: «Амурский лес. Концепция благоустройства парка 40 лет ВЛКСМ в г. Благовещенске» (далее «Акт» и «Договор», соответственно) о нижеследующем:

1. Подрядчик выполнил работы и передал Заказчику следующие документы по разработке проектно-сметной документации объекта: «Амурский лес. Концепция благоустройства парка 40 лет ВЛКСМ в г. Благовещенске», согласно Техническому заданию: _____, а также права на результаты работ на условиях, предусмотренных Договором и Техническим заданием, а Заказчик принял работы и утвердил их результат, и претензий не имеет.
2. Стоимость результатов работ, а также прав на результаты работ на условиях, предусмотренных Договором и Техническим заданием, составляет _____ (_____) рублей, без НДС.
3. Оплата осуществляется в порядке, предусмотренном Договором.
4. Настоящий Акт составлен и подписан в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру – для каждой из Сторон.

Форму утверждаем:

Заказчик:
АНО «Центр развития территорий»
Заместитель директора – руководитель
ситуационного центра

Подрядчик:
ООО «Оферта Диалог»
Директор

_____ И.С. Казакова
м.п.

_____ Л.Б. Ососова
м.п.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	Автономная Некоммерческая организация "Центр Развития Территорий" Казакова Ирина Сергеевна Доверитель: АНО "ЦРТ"	a3827d4b-ec07-4e22-9143-b21a935072d1 с 06.03.2024 00:00 по 05.03.2025 23:59 GMT+03:00 Доверенность прошла проверку	0120451600FCB0E9AD48004B328 CCD8452 с 19.01.2024 04:11 по 19.01.2025 04:19 GMT+03:00	05.11.2024 10:57 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ОФЕРТА ДИАЛОГ" ОСОСОВА ЛЮДМИЛА БОРИСОВНА, ДИРЕКТОР	Не требуется для подписания	021F6E5200E0B09FB7424308148 E7FE438 с 22.12.2023 07:50 по 22.03.2025 07:50 GMT+03:00	05.11.2024 10:58 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа